

МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ

ПРИКАЗ

от 3 марта 2004 г. N БГ-3-09/178

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И УСЛОВИЙ ПРИСВОЕНИЯ, ПРИМЕНЕНИЯ, А ТАКЖЕ ИЗМЕНЕНИЯ ИДЕНТИФИКАЦИОННОГО НОМЕРА НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА И ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ, СНЯТИИ С УЧЕТА ЮРИДИЧЕСКИХ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ»

В связи с принятием Федерального закона от 23.12.2003 N 185-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования процедур государственной регистрации и постановки на учет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 52 (часть I), ст. 5037) приказываю:

1. Утвердить Порядок и условия присвоения, применения, а также изменения идентификационного номера налогоплательщика при постановке на учет, снятии с учета юридических и физических лиц (приложение N 1).

2. Утвердить формы документов, используемых при постановке на учет, учете сведений, снятии с учета юридических и физических лиц:

- форму N 09-1-1 "Заявление о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения его обособленного подразделения на территории Российской Федерации" (приложение N 2) и приложение к форме N 09-1-1 "Порядок заполнения Заявления о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения его обособленного подразделения на территории Российской Федерации";
- форму N 09-1-2 "Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации" (приложение N 3);
- форму N 09-1-3 "Уведомление о постановке на учет в налоговом органе юридического лица" (приложение N 4);
- форму N 09-1-4 "Заявление о снятии с учета юридического лица в налоговом органе по месту нахождения его обособленного подразделения на территории Российской Федерации" (приложение N 5) и приложение к форме N 09-1-4 "Порядок заполнения Заявления о снятии с учета юридического лица в налоговом органе по месту нахождения его обособленного подразделения на территории Российской Федерации";
- форму N 09-1-5 "Уведомление о снятии с учета в налоговом органе юридического лица" (приложение N 6);
- форму N 09-2-1 "Заявление физического лица о выдаче документа, подтверждающего присвоение идентификационного номера налогоплательщика (ИНН)" (приложение N 7) и приложение к форме N 09-2-1 "Порядок заполнения Заявления физического лица о выдаче документа, подтверждающего присвоение идентификационного номера налогоплательщика (ИНН)";
- форму N 09-2-2 "Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации" (приложение N 8);
- форму N 09-2-3 "Уведомление о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства" (приложение N 9);
- форму N 09-2-4 "Уведомление о постановке на учет в налоговом органе физического лица" (приложение N 10);
- форму N 09-2-5 "Уведомление о снятии с учета физического лица в налоговом органе по месту жительства" (приложение N 11);
- форму N 09-2-6 "Уведомление о снятии с учета в налоговом органе физического лица" (приложение N 12).

3. Руководителям управлений Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по субъектам Российской Федерации довести настоящий Приказ до нижестоящих налоговых органов и обеспечить его применение в практической работе.

4. Считать утратившими силу:

- Приказ Министерства Российской Федерации по налогам и сборам от 27.11.1998 N ГБ-3-12/309 "Об утверждении порядка и условий присвоения, применения, а также изменения идентификационного номера налогоплательщика и форм документов, используемых при учете в налоговом органе юридических и физических лиц", зарегистрированный в Минюсте России 22.12.1998 N 1664 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 1999, N 1), за исключением формы N 12-2-1 "Заявление физического лица о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства" и Порядка заполнения заявления физического лица о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства; формы N 12-2-3 "Заявление физического лица о снятии с учета в налоговом органе по месту жительства" и Порядка заполнения заявления физического лица о снятии с учета в налоговом органе по месту жительства;

- Приказ Министерства Российской Федерации по налогам и сборам от 24.12.1999 N АП-3-12/412 "О внесении изменений и дополнений в Приказ Государственной налоговой службы Российской Федерации от 27.11.98 N ГБ-3-12/309 "Об утверждении порядка и условий присвоения, применения, а также изменения идентификационного номера налогоплательщика и форм документов, используемых при учете в налоговом органе юридических и физических лиц", зарегистрированный в Минюсте России 10.03.2000 N 2145 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2000, N 13);
- Приказ Министерства Российской Федерации по налогам и сборам от 09.08.2002 N БГ-3-09/426 "О порядке постановки на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица, зарегистрированного после 1 июля 2002 года", зарегистрированный в Минюсте России 03.10.2002 N 3830 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2002, N 42).

5. Установить, что формы N 12-2-1 и N 12-2-3 применяются до 1 января 2005 года соответственно при постановке на учет в налоговом органе физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей до 01.01.2004, или при снятии с учета в налоговом органе физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей до 01.01.2004, в связи с окончанием срока действия документа, подтверждающего государственную регистрацию.

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Министра Российской Федерации по налогам и сборам М.В. Мишустина.

Исполняющий обязанности Министра
Российской Федерации
по налогам и сборам
Г.И.БУКАЕВ

Приложение N 1
Утверждено
Приказом МНС России
от 03.03.2004 N БГ-3-09/178

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
ПРИСВОЕНИЯ, ПРИМЕНЕНИЯ, А ТАКЖЕ ИЗМЕНЕНИЯ ИДЕНТИФИКАЦИОННОГО НОМЕРА
НАЛОГПЛАТЕЛЬЩИКА ПРИ ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ, СНЯТИИ С УЧЕТА ЮРИДИЧЕСКИХ И
ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**

Настоящий Порядок и условия присвоения, применения, и также изменения идентификационного номера налогоплательщика при постановке на учет, снятии с учета юридических и физических лиц разработаны в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3824; 1999, N 28, ст. 3487; 2003, N 52 (часть I), ст. 5037).

I. Структура идентификационного номера налогоплательщика (ИНН)

Структура идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) представляет собой:

- для организации - десятизначный цифровой код:

N	N	N	N	X	X	X	X	X	C
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- для физического лица - двенадцатизначный цифровой код:

N	N	N	N	X	X	X	X	X	X	C	C
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) формируется как цифровой код, состоящий из последовательности цифр, характеризующих слева направо следующее:

- код налогового органа, который присвоил идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (NNNN);
- собственно порядковый номер записи о лице в территориальном разделе единого государственного реестра налогоплательщиков налогового органа, осуществившего постановку на учет:
- для организаций - 5 знаков (XXXXX);
- для физических лиц - 6 знаков (XXXXXX);
- контрольное число, рассчитанное по специальному алгоритму, установленному Министерством Российской Федерации по налогам и сборам:

- для организаций - 1 знак (С);
- для физических лиц - 2 знака (СС).

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присваиваемый при постановке на учет иностранной организации, формируется с применением Справочника "Коды иностранных организаций" в порядке, установленном Министерством Российской Федерации по налогам и сборам.

Алгоритм расчета контрольного числа может быть опубликован по специальному распоряжению Министерства Российской Федерации по налогам и сборам.

В дополнение к идентификационному номеру налогоплательщика (ИНН) в связи с постановкой на учет в разных налоговых органах по основаниям, предусмотренным Налоговым кодексом Российской Федерации (далее - Кодекс), для организаций применяется код причины постановки на учет (КПП), который состоит из следующей последовательности цифр слева направо:

- код налогового органа, который осуществил постановку на учет организации по месту ее нахождения, месту нахождения обособленного подразделения организации, расположенного на территории Российской Федерации, или по месту нахождения принадлежащего ей недвижимого имущества и транспортных средств, а также по иным основаниям, установленным Кодексом (NNNN);

- причина постановки на учет (PP);

- порядковый номер постановки на учет в территориальном налоговом органе по соответствующей причине (XXX).

Структура кода причины постановки на учет представляет собой девятизначный цифровой код:

N	N	N	N	P	P	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---

При постановке на учет в налоговом органе российской организации символы PP могут принимать значение от 01 до 50 (01 - по месту ее нахождения).

При постановке на учет в налоговом органе иностранной организации символы PP могут принимать значение от 51 до 99.

II. Условия присвоения идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) в налоговом органе

2.1. Для организаций

2.1.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) присваивается налоговым органом по месту нахождения при постановке на учет организации при ее создании, в том числе путем реорганизации.

2.1.2. Постановка на учет организации в налоговом органе по месту нахождения осуществляется на основании сведений, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ).

Для постановки на учет в налоговом органе организации и внесения сведений в Единый государственный реестр налогоплательщиков (ЕГРН) используется выписка из ЕГРЮЛ по форме согласно приложению N 5 к Правилам ведения Единого государственного реестра юридических лиц и предоставления содержащихся в нем сведений, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.06.2002 N 438 "О Едином государственном реестре юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 26, ст. 2585).

Налоговый орган по месту нахождения юридического лица обязан осуществить его постановку на учет с присвоением идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП), внести сведения в ЕГРН не позднее пяти рабочих дней со дня представления документов для государственной регистрации и выдать (направить по почте с уведомлением о вручении) заявителю свидетельство о постановке на учет в налоговом органе одновременно со свидетельством о государственной регистрации юридического лица.

Датой постановки на учет юридического лица является дата внесения в ЕГРЮЛ записи о государственной регистрации при создании юридического лица (о государственной регистрации при создании юридического лица путем реорганизации).

2.1.3. Налоговый орган по месту нахождения юридического лица, государственная регистрация которого осуществлена в соответствии со специальным порядком (статья 10 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, N 33 (часть I), ст. 3431; 2003, N 26, ст. 2565), осуществляет постановку юридического лица на учет с присвоением идентификационного номера налогоплательщика

(ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП), вносит сведения в ЕГРН на основании выписки из ЕГРЮЛ, полученной по каналам связи с применением средств защиты информации (далее - каналы связи), не позднее пяти дней со дня государственной регистрации юридического лица и в тот же срок выдает (направляет по почте с уведомлением о вручении) организации свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

Копии документов, содержащихся в регистрационном деле юридического лица (за исключением заявления и документа об уплате государственной пошлины) с сопроводительным письмом не позднее трех рабочих дней, следующих за днем внесения записи в ЕГРЮЛ, направляются в налоговый орган по месту нахождения организации заказным письмом с уведомлением с приложением описи вложения или курьерской связью для формирования учетного дела налогоплательщика. В случае направления в один и тот же налоговый орган пакетов документов нескольких юридических лиц может быть составлено одно сопроводительное письмо.

При этом в регистрационное дело юридического лица подшиваются копия сопроводительного письма, которым направлен пакет документов юридического лица, и уведомление с отметкой отделения почтовой связи о дате вручения пакета документов юридического лица налоговому органу по месту его нахождения.

2.1.4. Код причины постановки на учет (КПП) присваивается организации при постановке на учет:

- по месту нахождения вновь созданного юридического лица (в том числе путем реорганизации) одновременно с присвоением идентификационного номера налогоплательщика;

- при изменении места нахождения юридического лица в налоговом органе по новому месту нахождения на основании выписки из ЕГРЮЛ, поступившей из налогового органа по прежнему месту нахождения организации;

- по месту нахождения обособленных подразделений на основании заявления о постановке на учет, а также одновременно представленных в одном экземпляре заверенных в установленном порядке копий свидетельства о постановке на учет в налоговом органе организации по месту ее нахождения и документов, подтверждающих создание обособленного подразделения (при их наличии).

В качестве документов, подтверждающих создание обособленного подразделения, могут быть представлены: учредительные документы юридического лица с указанием в них сведений об обособленном подразделении, либо выписка из ЕГРЮЛ, либо положение об обособленном подразделении, либо распоряжение (приказ) о его создании.

При отсутствии документов, подтверждающих создание обособленного подразделения, постановка на учет организации в налоговом органе по месту нахождения ее обособленного подразделения осуществляется на основании заявления о постановке на учет и заверенной в установленном порядке копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе организации по месту ее нахождения.

При наделении организацией обособленного подразделения полномочиями по уплате налогов по месту его нахождения представляется документ, подтверждающий указанные полномочия;

- по месту нахождения недвижимого имущества и (или) транспортных средств на основании сведений, сообщаемых органами, указанными в пункте 4 статьи 85 Кодекса (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3824; 2003, N 52 (часть I), ст. 5037);

- по иным основаниям, предусмотренным Кодексом, в порядке, установленном Министерством Российской Федерации по налогам и сборам.

Налоговый орган обязан осуществить постановку на учет организации по месту нахождения обособленного подразделения в течение пяти дней со дня представления организацией всех необходимых документов.

Налоговый орган по месту нахождения принадлежащего организации недвижимого имущества и (или) транспортных средств обязан осуществить постановку на учет организации в течение пяти дней со дня поступления сведений от органов, указанных в статье 85 Кодекса (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3824; 2003, N 52 (часть I), ст. 5037).

2.1.5. Налоговый орган, осуществивший постановку на учет организации, выдает ей (направляет по почте) свидетельство о постановке на учет или уведомление о постановке на учет по форме N 09-1-2 или N 09-1-3 соответственно.

2.1.6. Налоговые органы, осуществившие постановку на учет организации по месту нахождения ее обособленного подразделения, месту нахождения принадлежащего ей недвижимого имущества, месту нахождения принадлежащих ей транспортных средств, а также по иным основаниям, предусмотренным Кодексом, обязаны сообщать по каналам связи в налоговый орган по месту нахождения организации о постановке ее на учет и о присвоении соответствующего кода причины постановки на учет (КПП) в течение одного рабочего дня со дня постановки организации на учет в данном налоговом органе.

2.2. Для физических лиц

2.2.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) присваивается налоговым органом по месту жительства физического лица при постановке на учет физического лица или учете сведений о физическом лице.

В случае если физическое лицо, которому принадлежит недвижимое имущество и (или) транспортные средства, не имеет места жительства на территории Российской Федерации, ИНН присваивается налоговым органом по месту нахождения имущества и (или) транспортного средства при постановке на учет физического лица в вышеназванном налоговом органе.

Для физических лиц - иностранных граждан или лиц без гражданства, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей и имеющих разрешение на временное проживание в Российской Федерации, адрес временного проживания приравнивается к адресу места жительства.

2.2.2. Постановка на учет физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, в налоговом органе по месту их жительства осуществляется на основании сведений, содержащихся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП).

Для постановки на учет в налоговом органе физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, и внесения сведений в ЕГРН используется выписка из ЕГРИП по форме согласно приложению N 5 к Правилам ведения Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и предоставления содержащихся в нем сведений, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2003 N 630 "О Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, Правилах хранения в единых государственных реестрах юридических лиц и индивидуальных предпринимателей документов (сведений) и передачи их на постоянное хранение в государственные архивы, а также о внесении изменений и дополнений в Постановление Правительства Российской Федерации от 19 июня 2002 г. N 438 и N 439" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 43, ст. 4238).

Налоговый орган по месту жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, обязан осуществить его постановку на учет с присвоением идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) (использованием ранее присвоенного ИНН), внести сведения в ЕГРН не позднее пяти рабочих дней со дня представления документов для государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и выдать (направить по почте) Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации по форме N 09-2-2 и Уведомление о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства по форме N 09-2-3 одновременно со Свидетельством о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

В случае если физическому лицу, зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, ранее было выдано свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, одновременно со Свидетельством о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя ему выдается (направляется по почте) только Уведомление о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства по форме N 09-2-3.

2.2.3. Постановка на учет частного нотариуса и адвоката, учредившего адвокатский кабинет, которые согласно пункту 2 статьи 11 Кодекса (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3824; 2003, N 52 (часть I), ст. 5037) отнесены к индивидуальным предпринимателям, внесение сведений в ЕГРН осуществляется налоговым органом по месту их жительства на основании сведений, сообщаемых органами, указанными в пунктах 1 и 2 статьи 85 Кодекса (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3824; 2003, N 52 (часть I), ст. 5037), в течение пяти дней со дня их поступления в налоговый орган, который в тот же срок выдает (направляет по почте) налогоплательщику Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации по форме N 09-2-2 и Уведомление о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства по форме N 09-2-3.

В случае если частному нотариусу или адвокату, учредившему адвокатский кабинет, ранее было выдано свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, им выдается (направляется по почте с уведомлением о вручении) только Уведомление о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства по форме N 09-2-3.

2.2.4. Постановка на учет в налоговом органе по месту жительства налогоплательщиков - физических лиц, не относящихся к индивидуальным предпринимателям, осуществляется на основании:

- сведений, представляемых органами, указанными в пунктах 2, 4, 6 статьи 85 Кодекса (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3824; 2003, N 52 (часть I), ст. 5037), с последующей выдачей (направлением по почте с уведомлением о вручении) Уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства по форме N 09-2-3;

- сведений, представляемых органами, указанными в пунктах 3 и 5 статьи 85 Кодекса (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3824; 2003, N 52 (часть I), ст. 5037), при наличии поступившей в налоговый орган от других источников в соответствии с законодательством документированной информации, подтверждающей наличие возложенной на физическое лицо обязанности уплачивать налоги и (или) сборы, с последующей выдачей (направлением по почте с уведомлением о вручении) Уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства по форме N 09-2-3;

- Заявления физического лица о выдаче документа, подтверждающего присвоение идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), по форме N 09-2-1 с последующей выдачей (направлением по почте с уведомлением о вручении) Свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства по форме N 09-2-2 или иного документа, подтверждающего присвоение идентификационного номера налогоплательщика (ИНН).

Постановка на учет, внесение сведений в ЕГРН осуществляется налоговым органом в течение пяти дней со дня поступления сведений от органов, указанных в вышеперечисленных пунктах статьи 85 Кодекса, или Заявления физического лица о выдаче документа, подтверждающего присвоение идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), по форме N 09-2-1.

Постановка на учет в налоговом органе по месту жительства, внесение сведений в ЕГРН на основании сведений, поступивших от органов, указанных в пунктах 4 и 6 статьи 85 Кодекса, если место нахождения недвижимого имущества и (или) транспортных средств находится на территории, не подведомственной налоговому органу по месту жительства физического лица, осуществляется в течение двух дней со дня поступления сведений от налогового органа по месту нахождения недвижимого имущества и (или) транспортных средств.

2.2.5. Постановка на учет физического лица в налоговом органе по месту нахождения принадлежащего ему недвижимого имущества и (или) транспортных средств осуществляется на основании сведений, сообщаемых органами, указанными в пунктах 4 и 6 статьи 85 Кодекса, с использованием ранее присвоенного ИНН или с присвоением ИНН физическому лицу, не относящемуся к физическому лицу, зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, и не имеющему места жительства на территории Российской Федерации, в течение пяти дней со дня их поступления в налоговый орган, с последующей выдачей (направлением по почте с уведомлением о вручении) Уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица по форме N 09-2-4.

2.2.6. Налоговые органы, осуществившие постановку на учет физического лица по месту нахождения принадлежащего ему недвижимого имущества и (или) транспортных средств, а также по иным основаниям, предусмотренным Кодексом, обязаны сообщать по каналам связи в налоговый орган по месту жительства физического лица о постановке его на учет в течение одного рабочего дня со дня постановки физического лица на учет в данном налоговом органе для включения сведений в ЕГРН.

2.2.7. Учет и внесение в ЕГРН сведений о физическом лице, не являющемся налогоплательщиком (при отсутствии в налоговом органе документированной информации, подтверждающей наличие возложенной на физическое лицо обязанности уплачивать налоги и (или) сборы), осуществляется налоговым органом по месту его жительства на основании сведений, сообщаемых органами, указанными в пунктах 3 и 5 статьи 85 Кодекса, в течение пяти дней со дня их поступления.

2.2.8. Физическое лицо, получившее уведомление о постановке на учет в налоговом органе (за исключением физического лица - владельца недвижимого имущества и (или) транспортных средств, не имеющего места жительства на территории Российской Федерации), а также физическое лицо (в том числе законный представитель ребенка в возрасте до 14 лет) в случае возникновения необходимости указания идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) в документах, подаваемых в налоговые или иные органы, необходимости сообщения ИНН источнику выплаты доходов, банку и др., в случае возникновения иных причин вправе обратиться в налоговый орган по месту жительства с заявлением по форме N 09-2-1 для получения документа, подтверждающего присвоение идентификационного номера налогоплательщика (в том числе в отношении ребенка в возрасте до 14 лет).

2.3. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН) организации (вместе с кодом причины постановки на учет (КПП) или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, а также дате постановки организации и индивидуального предпринимателя (за исключением частного нотариуса и адвоката, учредившего адвокатский кабинет) на учет в качестве налогоплательщика включаются соответственно в ЕГРЮЛ или ЕГРИП на основании сведений, содержащихся в ЕГРН, не позднее рабочего дня, следующего за днем постановки на учет организации или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.

III. Изменение, а также признание идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) недействительным

3.1. Присвоенный организации или физическому лицу идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) не подлежит изменению, за исключением случаев внесения изменений в нормативные правовые акты

Российской Федерации либо изменения его структуры в связи с внесением изменений в положения раздела 1 настоящего Порядка.

3.2. Присвоенный организации или физическому лицу идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) не может быть повторно присвоен другой организации или другому физическому лицу.

3.3. Идентификационные номера налогоплательщиков (ИНН) могут быть признаны недействительными в случае внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), признанный недействительным, не может быть присвоен другому налогоплательщику.

В случае обнаружения у организации или физического лица более одного идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) только один из них признается действительным, остальные - недействительными.

Идентификационные номера налогоплательщиков (ИНН), признанные недействительными, размещаются на Web-сайтах управлений МНС России по субъектам Российской Федерации.

3.4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) организации при снятии ее с учета в налоговом органе в случае ликвидации признается недействительным.

Снятие с учета организации и исключение сведений из ЕГРН осуществляется на основании выписки из ЕГРЮЛ, содержащей сведения о ликвидации организации, не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения записи в ЕГРЮЛ.

Датой снятия организации с учета и исключения сведений из ЕГРН является дата внесения в ЕГРЮЛ записи о ликвидации юридического лица.

Налоговый орган, осуществивший снятие организации с учета, обязан направить сведения о снятии организации с учета в связи с ликвидацией и выписку из ЕГРЮЛ по каналам связи в налоговые органы, в которых организация состоит на учете по основаниям, установленным Кодексом, не позднее рабочего дня, следующего за днем снятия организации с учета.

На основании полученной информации налоговые органы, в которых организация состоит на учете по основаниям, установленным Кодексом, снимают организацию с учета и исключают сведения из ЕГРН.

Датой снятия организации с учета и исключения сведений из ЕГРН является дата внесения в ЕГРЮЛ записи о ликвидации юридического лица.

3.5. Идентификационные номера налогоплательщиков (ИНН) организаций при снятии их с учета в случае прекращения деятельности в результате реорганизации в форме слияния, разделения и преобразования признаются недействительными.

Снятие с учета и исключение сведений из ЕГРН осуществляется на основании выписки из ЕГРЮЛ, содержащей сведения о прекращении деятельности организации, не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения записи в ЕГРЮЛ.

Датой снятия организации с учета и исключения сведений из ЕГРН является дата внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности юридического лица в результате реорганизации.

Налоговый орган, осуществивший снятие организации с учета, обязан направить сведения о снятии организации с учета в связи с прекращением деятельности юридического лица в результате реорганизации и выписку из ЕГРЮЛ по каналам связи в налоговые органы, в которых организация состоит на учете по основаниям, установленным Кодексом, не позднее рабочего дня, следующего за днем снятия организации с учета.

На основании полученной информации налоговые органы, в которых организация состоит на учете по основаниям, установленным Кодексом, снимают организацию с учета и исключают сведения из ЕГРН.

Датой снятия организации с учета и исключения сведений из ЕГРН является дата внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности юридического лица в результате реорганизации.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) организации, реорганизованной в форме выделения и присоединения, не изменяется. Организации, выделившейся из состава реорганизуемой организации, присваивается новый идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) присоединяемой организации при снятии с учета в связи с прекращением деятельности в результате реорганизации признается недействительным. Снятие с

учета организации и исключение сведений из ЕГРН осуществляется на основании выписки из ЕГРЮЛ, содержащей сведения о прекращении деятельности юридического лица в результате реорганизации, не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения записи в ЕГРЮЛ.

Датой снятия организации с учета и исключения сведений из ЕГРН является дата внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности юридического лица в результате реорганизации.

3.6. Изменения в сведениях об организациях подлежат учету налоговым органом по месту нахождения организации на основании выписки из ЕГРЮЛ, содержащей соответствующие сведения.

Изменения в сведения, содержащиеся в ЕГРН, вносятся не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения записи в ЕГРЮЛ.

Налоговый орган по месту нахождения организации, осуществивший внесение изменений в сведения об организации, содержащиеся в ЕГРН, обязан направить выписку из ЕГРЮЛ по каналам связи в налоговые органы, в которых организация состоит на учете по основаниям, установленным Кодексом, не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения изменений в сведения об организации, содержащиеся в ЕГРН.

На основании полученной информации налоговые органы, в которых организация состоит на учете по основаниям, установленным Кодексом, вносят изменения в сведения, содержащиеся в ЕГРН, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения соответствующей информации.

3.6.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) при изменении места нахождения организации не изменяется.

Снятие с учета осуществляется на основании выписки из ЕГРЮЛ, содержащей сведения об изменении места нахождения организации, не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения записи в ЕГРЮЛ.

Датой снятия организации с учета является дата внесения в ЕГРЮЛ записи об изменении места нахождения юридического лица.

Сведения о снятии организации с учета в связи с изменением места нахождения и выписка из ЕГРЮЛ по каналам связи направляются в налоговый орган по новому месту нахождения организации не позднее рабочего дня, следующего за днем снятия организации с учета.

УМНС России по субъекту Российской Федерации, осуществившее внесение записи в ЕГРЮЛ в связи с изменением места нахождения организации, государственная регистрация которой осуществлена в соответствии со специальным порядком (статья 10 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"), направляет по каналам связи выписку из ЕГРЮЛ, содержащую сведения об изменении места нахождения организации, в налоговые органы по прежнему и по новому месту нахождения организации не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения записи в ЕГРЮЛ.

Учетное дело организации пересылается в налоговый орган по новому месту нахождения организации в течение трех рабочих дней со дня снятия организации с учета в налоговом органе.

Свидетельство о постановке на учет, выданное организации налоговым органом по прежнему месту нахождения, признается недействительным. При этом в налоговый орган указанное свидетельство не представляется.

Серии и номера свидетельств о постановке на учет, признанных недействительными, размещаются на Web-сайтах управлений МНС России по субъектам Российской Федерации.

3.6.2. Налоговый орган по прежнему месту нахождения организации, осуществивший снятие организации с учета, обязан направить сведения о снятии организации с учета в связи с изменением места нахождения и выписку из ЕГРЮЛ по каналам связи в налоговые органы, в которых организация состоит на учете по основаниям, установленным Кодексом, не позднее рабочего дня, следующего за днем снятия организации с учета.

На основании полученной информации налоговые органы, в которых организация состоит на учете по основаниям, установленным Кодексом, вносят изменения в сведения, содержащиеся в ЕГРН, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения соответствующей информации.

3.6.3. Постановка на учет юридического лица в налоговом органе по новому месту нахождения осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем получения выписки из ЕГРЮЛ из налогового органа по прежнему месту нахождения юридического лица (УМНС России по субъекту Российской Федерации в случае осуществления государственной регистрации в соответствии со специальным порядком). Датой постановки организации на учет является дата внесения в ЕГРЮЛ записи об изменении места нахождения юридического лица.

3.7. В случае принятия организацией решения о прекращении деятельности через свое обособленное подразделение снятие с учета осуществляется налоговым органом по заявлению налогоплательщика в течение 14 дней со дня подачи такого заявления.

Налоговый орган обязан осуществить снятие с учета организации по месту нахождения принадлежащего ей недвижимого имущества и (или) транспортных средств, в течение пяти дней со дня поступления соответствующих сведений от органов, указанных в статье 85 Кодекса.

Датой снятия с учета организации в налоговом органе по месту нахождения принадлежащего ей недвижимого имущества и (или) транспортных средств является дата государственной регистрации прекращения прав на недвижимое имущество (дата снятия с учета транспортных средств), содержащаяся в сведениях, поступивших от органов, указанных в статье 85 Кодекса.

Налоговый орган, осуществивший снятие организации с учета во всех случаях, предусмотренных Кодексом, выдает организации (направляет по почте) Уведомление о снятии с учета в налоговом органе юридического лица по форме N 09-1-5.

3.8. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) при изменении места жительства физического лица, а также при изменениях в сведениях о физическом лице не изменяется.

3.8.1. Для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, сведения о котором внесены в ЕГРИП.

3.8.1.1. Снятие с учета физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, осуществляется налоговым органом по прежнему месту его жительства на основании выписки из ЕГРИП, содержащей сведения об изменении места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения записей в ЕГРИП с последующим уведомлением индивидуального предпринимателя по форме N 09-2-5. Датой снятия с учета физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, является дата внесения в ЕГРИП записи об изменении его места жительства.

Налоговый орган по прежнему месту жительства индивидуального предпринимателя направляет сведения о снятии физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, и выписку из ЕГРИП по каналам связи в налоговый орган по новому месту жительства не позднее рабочего дня, следующего за днем снятия с учета.

Учетное дело физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, пересылается в налоговый орган по новому месту его жительства в течение трех рабочих дней со дня снятия с учета в налоговом органе по прежнему месту жительства.

3.8.1.2. Налоговый орган по прежнему месту жительства, осуществивший снятие с учета физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, обязан направить сведения о снятии индивидуального предпринимателя с учета в связи с изменением места жительства и выписку из ЕГРИП по каналам связи в налоговые органы, в которых физическое лицо состоит на учете по иным основаниям, установленным Кодексом, не позднее рабочего дня, следующего за днем снятия его с учета.

На основании полученной информации налоговые органы, в которых физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, состоит на учете по основаниям, установленным Кодексом, вносят изменения в сведения, содержащиеся в ЕГРН, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения соответствующей информации.

3.8.1.3. Постановка на учет физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, в налоговом органе по новому месту жительства, внесение сведений в ЕГРН, выдача (направление по почте с уведомлением о вручении) Свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации по форме N 09-2-2 и Уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства по форме N 09-2-3 осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем получения выписки из ЕГРИП из налогового органа по прежнему месту жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя. Датой постановки на учет физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, является дата внесения в ЕГРИП записи об изменении места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.

3.8.2. Снятие с учета физического лица, не относящегося к индивидуальному предпринимателю, а также частного нотариуса и адвоката осуществляется в налоговом органе по прежнему месту жительства на основании сведений о факте регистрации по новому месту жительства, полученных от органов, осуществляющих регистрацию физических лиц по месту жительства, в соответствии с пунктом 3 статьи 85 Кодекса, переданных налоговым органом по новому месту жительства физического лица не позднее рабочего дня, следующего за днем их получения от указанных органов по каналам связи. Снятие с учета осуществляется путем внесения изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРН, в течение пяти дней со дня получения сведений о факте регистрации по новому месту жительства, полученных от органов, осуществляющих регистрацию физических лиц по месту жительства, с последующим уведомлением

физического лица по форме N 09-2-5. Датой снятия с учета физического лица, не относящегося к индивидуальному предпринимателю, а также частного нотариуса и адвоката является дата, указанная в сведениях о факте регистрации физического лица по новому месту жительства, полученных от органов, осуществляющих регистрацию физических лиц по месту жительства.

Порядок направления в налоговый орган по новому месту жительства физического лица, не относящегося к индивидуальному предпринимателю, а также частного нотариуса и адвоката сведений о снятии с учета и учетного дела налогоплательщика аналогичен указанному в пункте 3.8.1.1 настоящего Порядка. При этом сроки, установленные в пункте 3.8.1.1, следует исчислять от даты внесения изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРН.

Налоговый орган по прежнему месту жительства физического лица, не относящегося к индивидуальному предпринимателю, а также частного нотариуса и адвоката, осуществивший снятие с учета физического лица, обязан направить сведения о снятии с учета по каналам связи в налоговые органы, в которых физическое лицо состоит на учете по иным основаниям, установленным Кодексом, не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРН.

На основании полученной информации налоговые органы, в которых физическое лицо состоит на учете по основаниям, установленным Кодексом, вносят изменения в сведения, содержащиеся в ЕГРН, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения соответствующей информации.

Постановка на учет физического лица, не относящегося к индивидуальному предпринимателю, а также частного нотариуса и адвоката в налоговом органе по новому месту жительства, внесение сведений в ЕГРН, выдача (направление по почте с уведомлением о вручении) Уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства по форме N 09-2-3 (частному нотариусу и адвокату, учредившему адвокатский кабинет, также выдается (направляется по почте с уведомлением о вручении) Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации по форме N 09-2-2) осуществляется в течение пяти дней со дня получения сведений о факте регистрации от органов, осуществляющих регистрацию физических лиц по месту жительства, в соответствии с пунктом 3 статьи 85 Кодекса. Датой постановки на учет физического лица, не относящегося к индивидуальному предпринимателю, а также частного нотариуса и адвоката является дата, указанная в сведениях о факте регистрации физического лица по новому месту жительства, полученная от органов, осуществляющих регистрацию физических лиц по месту жительства.

3.8.3. Изменения в сведениях, содержащихся в ЕГРН о физическом лице, зарегистрированном в качестве индивидуального предпринимателя, учитываются налоговым органом по месту его жительства на основании выписки из ЕГРИП, содержащей указанные изменения.

Изменения в сведениях, содержащихся в ЕГРН о физическом лице, не относящемся к индивидуальному предпринимателю, а также частном нотариусе при адвокате учитываются налоговым органом по месту их жительства на основании сведений, сообщаемых органами, указанными в статье 85 Кодекса.

Изменения в сведениях, содержащихся в ЕГРН, вносятся не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения записи в ЕГРИП или днем получения сведений от органов, указанных в статье 85 Кодекса.

Налоговый орган по месту жительства физического лица, осуществивший внесение изменений в сведения о физическом лице, содержащиеся в ЕГРН, обязан направить сообщение о внесенных изменениях, а также выписку из ЕГРИП или сведения, полученные от органов, указанных в статье 85 Кодекса, по каналам связи в налоговые органы, в которых физическое лицо состоит на учете по иным основаниям, установленным Кодексом, не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРН.

На основании полученной информации налоговые органы, в которых физическое лицо состоит на учете по иным основаниям, установленным Кодексом, вносят изменения в сведения, содержащиеся в ЕГРН. Датой внесения изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРН о физическом лице, является дата внесения в ЕГРИП записи об изменении сведений о физическом лице, зарегистрированном в качестве индивидуального предпринимателя, или дата указанных изменений, содержащаяся в сведениях, сообщаемых органами, указанными в статье 85 Кодекса.

3.9. При снятии с учета физического лица по всем основаниям, предусмотренным Кодексом, за исключением случая его смерти, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присвоенный при постановке на учет, сохраняется.

3.9.1. Снятие с учета физического лица в качестве налогоплательщика - индивидуального предпринимателя в случае прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя осуществляется налоговым органом по месту жительства индивидуального предпринимателя на основании выписки из ЕГРИП, содержащей сведения о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения записи в ЕГРИП, с последующим уведомлением физического лица по форме N 09-2-5.

Датой снятия с учета физического лица в качестве налогоплательщика - индивидуального предпринимателя является дата внесения в ЕГРИП записи о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Налоговый орган, осуществивший снятие с учета физического лица в качестве налогоплательщика - индивидуального предпринимателя, обязан направить сообщение о снятии с учета и выписку из ЕГРИП по каналам связи в налоговые органы, в которых физическое лицо состоит на учете в качестве налогоплательщика - индивидуального предпринимателя по иным основаниям, установленным Кодексом, не позднее рабочего дня, следующего за днем снятия его с учета.

На основании полученной информации налоговые органы, в которых физическое лицо состоит на учете в качестве налогоплательщика - индивидуального предпринимателя по иным основаниям, установленным Кодексом, снимают его с учета в этом качестве. Датой снятия с учета является дата внесения в ЕГРИП записи о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

3.9.2. Снятие с учета частного нотариуса, адвоката осуществляется на основании сведений, полученных от органов, указанных в пунктах 1 и 2 статьи 85 Кодекса, о прекращении полномочий частного нотариуса, о прекращении статуса адвоката, изменении формы адвокатского образования (для адвоката, учредившего адвокатский кабинет). Снятие с учета частного нотариуса или адвоката осуществляется путем внесения изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРН, в течение пяти дней со дня получения соответствующих сведений от органов, указанных в пунктах 1 и 2 статьи 85 Кодекса, с последующим уведомлением физического лица по форме N 09-2-5.

При получении сведений от органов, указанных в пункте 2 статьи 85 Кодекса, об изменении формы адвокатского образования адвокатом, учредившим адвокатский кабинет, налоговый орган в установленный Кодексом срок снимает с учета налогоплательщика - адвоката, учредившего адвокатский кабинет, и в тот же срок ставит его на учет в качестве налогоплательщика - адвоката с последующим уведомлением физического лица по формам N 09-2-5 и N 09-2-3.

Датой снятия с учета физического лица в качестве налогоплательщика - частного нотариуса, адвоката является дата освобождения от должности нотариуса, занимающегося частной практикой, прекращения статуса адвоката, изменения формы адвокатского образования (для адвоката, учредившего адвокатский кабинет).

Датой постановки на учет физического лица в качестве налогоплательщика - адвоката, в случае снятия его с учета в качестве налогоплательщика - адвоката, учредившего адвокатский кабинет, является дата снятия с учета физического лица в качестве налогоплательщика-адвоката, учредившего адвокатский кабинет.

3.9.3. Снятие с учета физического лица в налоговом органе по месту нахождения принадлежащего ему недвижимого имущества и (или) транспортного средства, а также в налоговом органе по месту жительства в качестве владельца недвижимого имущества и (или) транспортного средства осуществляется на основании сведений, сообщаемых органами, указанными в пункте 4 статьи 85 Кодекса, в течение пяти дней со дня их получения путем внесения изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРН, с последующим уведомлением физического лица по формам N 09-2-6 и N 09-2-5 соответственно.

Для снятия физического лица в налоговом органе по месту жительства в качестве владельца недвижимого имущества и (или) транспортного средства налоговый орган по месту нахождения недвижимого имущества и (или) транспортного средства передает указанные сведения по каналам связи не позднее рабочего дня, следующего за днем их получения от органов, указанных в пункте 4 статьи 85 Кодекса.

Датой снятия с учета физического лица в налоговом органе по месту нахождения принадлежащего ему недвижимого имущества и (или) транспортного средства, в налоговом органе по месту жительства в качестве владельца недвижимого имущества и (или) транспортного средства является дата государственной регистрации прекращения права на недвижимое имущество (дата снятия с учета транспортных средств), указанная в сведениях, полученных от органов, перечисленных в пункте 4 статьи 85 Кодекса.

3.10. При снятии с учета физического лица в связи с его смертью присвоенный ему идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) признается недействительным.

3.10.1 Снятие с учета физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, в связи с его смертью, внесение сведений в ЕГРН осуществляется на основании выписки из ЕГРИП, содержащей сведения о данном факте, не позднее рабочего дня, следующего за днем ее получения.

Датой снятия с учета физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, является дата его смерти.

Налоговый орган, осуществивший снятие физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, с учета в связи с его смертью, обязан направить сведения о снятии с учета и выписку из ЕГРИП по каналам связи в налоговые органы, в которых физическое лицо состоит на

учете по иным основаниям, установленным Кодексом, не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения сведений в ЕГРН.

На основании полученной информации налоговые органы, в которых физическое лицо состоит на учете по иным основаниям, установленным Кодексом, снимают его с учета. Датой снятия физического лица с учета является дата его смерти.

3.10.2. Снятие с учета физического лица, не относящегося к индивидуальному предпринимателю, а также частного нотариуса и адвоката в связи с их смертью, внесение сведений в ЕГРН осуществляется на основании сведений, сообщаемых органами, указанными в пункте 3 статьи 85 Кодекса, не позднее рабочего дня, следующего за днем их получения.

Датой снятия с учета физического лица, не относящегося к индивидуальному предпринимателю, а также частного нотариуса и адвоката является дата их смерти, указанная в сведениях, полученных от органов, осуществляющих регистрацию актов гражданского состояния физических лиц.

Налоговый орган, осуществивший снятие с учета физического лица, не относящегося к индивидуальному предпринимателю, а также частного нотариуса и адвоката в связи с их смертью, обязан направить сведения о снятии с учета и сведения, полученные от органов, указанных в пункте 3 статьи 85 Кодекса, по каналам связи в налоговые органы, в которых физическое лицо состоит на учете по иным основаниям, установленным Кодексом, не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения сведений в ЕГРН.

На основании полученной информации налоговые органы, в которых физическое лицо, не относящееся к индивидуальному предпринимателю, а также частный нотариус и адвокат состоят на учете по иным основаниям, установленным Кодексом, снимают их с учета. Датой снятия физического лица с учета является дата его смерти, указанная в сведениях, полученных от органов, осуществляющих регистрацию актов гражданского состояния физических лиц.

IV. Применение идентификационного номера налогоплательщика (ИНН)

4.1. Налоговый орган указывает идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) в выдаваемом (направляемом по почте) свидетельстве о постановке на учет в налоговом органе, а также во всех выдаваемых (направляемых) организации или физическому лицу уведомлениях.

4.2. Налоговый орган применяет присвоенный согласно пунктам 2.1.1 и 2.2.1 настоящего Порядка идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) при постановке на учет (учете сведений) организаций и физических лиц по основаниям, установленным Кодексом.

4.3. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) используется налоговым органом в качестве номера учетного дела организации и физического лица.

В учетное дело включаются все документы, послужившие основанием для постановки на учет и снятия с учета (учета сведений, прекращения учета сведений) организации или физического лица в налоговом органе, а также копии запросов о предоставлении сведений о налогоплательщике с отметкой об их исполнении.

В учетное дело организации, государственная регистрация которой осуществлялась в соответствии со специальным порядком, включаются документы, поступившие от УМНС России по субъекту Российской Федерации для осуществления постановки на учет.

В каждом учетном деле должна содержаться опись включенных в него документов с указанием даты включения каждого документа в учетное дело.

4.4. Каждый налогоплательщик указывает свой идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) в подаваемых в налоговый орган декларации, отчете, заявлении или ином документе, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством.

4.5. Присвоенный идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), в случае необходимости, подтверждается свидетельством или уведомлением о постановке на учет в налоговом органе, сведениями из ЕГРН, полученными в установленном порядке, отметкой в паспорте гражданина Российской Федерации.

4.6. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН) не относятся к налоговой тайне.

4.7. Налоговые органы на постоянной основе проводят работу по контролю и обеспечению правильности присвоения, применения и изменения идентификационных номеров налогоплательщиков.

4.8. Перечень идентификационных номеров налогоплательщиков, признанных недействительными, а также перечень серий и номеров свидетельств о постановке на учет в налоговых органах, признанных недействительными, могут быть предоставлены заинтересованным лицам в порядке, установленном Министерством Российской Федерации по налогам и сборам.

" . " . .
число месяц (прописью) год

В _____
(наименование налогового органа и его код)

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА В НАЛОГОВОМ
ОРГАНЕ ПО МЕСТУ НАХОЖДЕНИЯ ОБОСОБЛЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Прошу поставить на учет юридическое лицо _____
_____ (полное наименование юридического лица, в соответствии
с учредительными документами)

ОГРН _____

состоящее на учете по месту нахождения в _____

_____ (наименование налогового органа и его код)

ИНН/КПП _____ / _____

по месту нахождения обособленного подразделения _____
_____ (наименование, адрес места нахождения
обособленного подразделения)

Копии документов, подтверждающих создание обособленного
подразделения, на ___ листах прилагаются.

Руководитель юридического лица _____
(Ф.И.О.) (Подпись) (Телефон) _____ ИНН <*>

Главный (ст.) бухгалтер юридического лица _____
(Ф.И.О.) (Подпись) Телефон) _____ ИНН <*>

Руководитель обособленного подразделения _____
(Ф.И.О.) (Подпись) (Телефон) _____ ИНН <*>

Гл. (ст.) бухгалтер обособленного подразделения _____
(Ф.И.О.) (Подпись) Телефон) _____ ИНН <*>

М.П.

<*> В случае, если ИНН не указывается, заполняется лист А.

**ПОРЯДОК
ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ
О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ ПО МЕСТУ НАХОЖДЕНИЯ ОБОСОБЛЕННОГО
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

В соответствии с пунктом 4 статьи 83 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3824; 2003, N 52 (часть I), ст. 5037) Заявление о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения на территории Российской Федерации" (далее - Заявление) подается в налоговый орган по месту нахождения обособленного подразделения в течение одного месяца после создания обособленного подразделения.

Заявление является учетным документом, на основании которого осуществляется постановка на учет организации в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения.

Заявление заполняется организацией в одном экземпляре и представляется в налоговый орган по месту нахождения обособленного подразделения одновременно с копией свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и копиями документов, подтверждающих создание обособленного подразделения (при их наличии).

Сведения, указанные в Заявлении, должны соответствовать документам, подтверждающим создание обособленного подразделения.

Настоящим определяется единый порядок заполнения Заявления, обязательный для организаций.

1. Заявление заполняется шариковой ручкой или чернилами синего или черного цвета. Все записи словами, цифрами или знаками необходимо делать аккуратно, четко, в строго отведенных зонах или на соответствующих линиях, предназначенных для заполнения данного пункта. При заполнении Заявления исправления не допускаются.

2. В адресной части Заявления указывается наименование налогового органа, в который организация представляет Заявление и другие необходимые документы для постановки на учет организации по месту нахождения обособленного подразделения, а также дата представления Заявления в налоговый орган.

3. В Заявлении указывается наименование организации, соответствующее наименованию, указанному в ее учредительных документах. При наличии в наименовании латинской транскрипции таковая указывается.

В графе "ОГРН" указывается основной государственный регистрационный номер, присвоенный при государственной регистрации юридического лица.

Далее указывается наименование налогового органа, в котором организация состоит на учете по месту своего нахождения, и его код, заполняется идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации.

4. В Заявлении указывается наименование обособленного подразделения (при его наличии). Адрес места нахождения обособленного подразделения указывается в следующей последовательности: почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, район, город, населенный пункт, улица (проспект, переулок и т.д.), номер дома (владение), корпус (строение), квартира (офис).

5. В Заявлении указывается количество листов копий документов, подтверждающих создание обособленного подразделения, прилагаемых к Заявлению.

6. В заявлении указываются фамилия, имя, отчество руководителя организации и главного (ст.) бухгалтера, их ИНН (в случае если ИНН не указывается, представляются сведения по форме согласно листу А), проставляются подписи указанных лиц и печать организации, указываются номера контактных телефонов.

7. В заявлении указываются фамилия, имя, отчество руководителя и главного (ст.) бухгалтера обособленного подразделения организации, их ИНН (в случае если ИНН не указывается, представляются сведения по форме согласно листу А), проставляются подписи указанных лиц и печать организации, указываются номера контактных телефонов. Если на момент постановки на учет организации в налоговом органе по месту

нахождения обособленного подразделения руководитель и/или главный (ст.) бухгалтер обособленного подразделения организации не назначены, то эти строки не заполняются.

8. Заявление подписывается руководителем организации.

Заявление может быть представлено в налоговый орган уполномоченным представителем организации, что должно быть подтверждено доверенностью, оформленной в установленном порядке.

9. Раздел заявления "Сведения о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения" заполняется инспектором налогового органа с указанием его фамилии, имени, отчества. Указывается присвоенный организации налоговым органом по месту нахождения обособленного подразделения код причины постановки на учет (КПП) и дата постановки на учет.

10. Лист А заполняется в случае, если в Заявлении не указан идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) руководителя (главного (ст.) бухгалтера) организации или руководителя (главного (ст.) бухгалтера) обособленного подразделения организации.

При заполнении Листа А следует учитывать следующее:

- фамилия, имя, отчество указываются полностью, без сокращений, в соответствии с документом, удостоверяющим личность;

- дата и место рождения указывается в соответствии с записью в документе, удостоверяющем личность.

Если предъявлен документ, удостоверяющий личность, в котором нет сведений о дате и месте рождения, данные сведения указываются на основании свидетельства о рождении или другого документа, содержащего такие сведения;

- пол указывается путем проставления знака "V" в соответствующем квадрате;

- в графе "Гражданство" указывается название государства, гражданином которого является физическое лицо. При отсутствии гражданства записывается: "лицо без гражданства";

- в графе "Вид документа, удостоверяющего личность" указывается паспорт, удостоверение личности, военный билет и иной документ, удостоверяющий личность. Далее указываются реквизиты документа, удостоверяющего личность;

- графы, связанные с указанием адреса места жительства в Российской Федерации, заполняются в соответствии с записью в паспорте или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства (если представлен не паспорт, а иной документ, удостоверяющий личность), с обязательным указанием почтового индекса;

- в графе "Контактный телефон" указывается номер телефона, по которому можно связаться с физическим лицом, и код города. При наличии домашнего и служебного телефона указываются оба номера.

Лист А подписывается лицом, его заполнившим, с проставлением даты.

**ПОРЯДОК
ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О СНЯТИИ С УЧЕТА ЮРИДИЧЕСКОГО
ЛИЦА В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ ПО МЕСТУ НАХОЖДЕНИЯ ОБОСОБЛЕННОГО
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

В соответствии с пунктом 5 статьи 84 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3824; 2003, N 52 (часть I), ст. 5037) Заявление о снятии с учета юридического лица в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения на территории Российской Федерации (далее - Заявление) подается в налоговый орган в случае принятия организацией решения о прекращении деятельности через свое обособленное подразделение.

Заявление является учетным документом, на основании которого осуществляется снятие с учета организации в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения.

Заявление заполняется организацией в одном экземпляре и представляется в налоговый орган по месту нахождения обособленного подразделения.

1. Заявление заполняется шариковой ручкой или чернилами синего или черного цвета. Все записи словами, цифрами или знаками необходимо делать аккуратно, четко, в строго отведенных зонах или на соответствующих линиях, предназначенных для заполнения данного пункта. При заполнении Заявления исправления не допускаются.

2. В адресной части Заявления указывается наименование налогового органа, в который организация представляет Заявление и другие документы, необходимые для снятия с учета, а также дата представления Заявления в налоговый орган.

3. Наименование организации заполняется в соответствии с наименованием, указанным в учредительных документах организации. При наличии в наименовании латинской транскрипции таковая указывается.

В графе "ОГРН" указывается основной государственный регистрационный номер, присвоенный при государственной регистрации юридического лица.

В графе "в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения" указывается адрес места нахождения обособленного подразделения в следующей последовательности: почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, район, город, населенный пункт, улица (проспект, переулок и т.д.), номер дома (владение) корпус (строение), квартира (офис).

Далее указываются идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присвоенный организации при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, а также код причины постановки на учет (КПП), присвоенный в данном налоговом органе.

4. В Заявлении указывается количество листов копий документов, подтверждающих прекращение деятельности организации через свое обособленное подразделение (при их наличии), представленных в налоговый орган.

5. Заявление подписывается руководителем организации.

Заявление может быть представлено в налоговый орган уполномоченным представителем организации, что должно быть подтверждено доверенностью, оформленной в установленном порядке.

6. Раздел Заявления "Сведения о снятии с учета в налоговом органе" заполняется инспектором налогового органа с указанием его фамилии, имени, отчества. Проставляется подпись инспектора, осуществившего снятие с учета, и дата снятия организации с учета.

В _____
(наименование налогового органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ
ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА О ВЫДАЧЕ ДОКУМЕНТА, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО
ПРИСВОЕНИЕ ИДЕНТИФИКАЦИОННОГО НОМЕРА
НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА (ИНН)

1. Сведения о физическом лице

1.1. Фамилия _____ 1.2. Имя _____

1.3. Отчество _____ 1.4. Пол: муж. жен. (нужное
отметить
знаком "V")

1.5. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

1.6. Место рождения _____
(указывается в точном соответствии

с записью в документе, удостоверяющем личность)

1.7. Вид документа, удостоверяющего личность _____

1.8. Серия _____ 1.9. Номер _____

1.10. Дата выдачи _____

1.11. Наименование органа и код
подразделения, выдавшего документ _____

1.12. Гражданство _____
(название государства; лицо без гражданства)

1.13. Адрес места жительства в Российской Федерации:

а) почтовый индекс

б) субъект Российской Федерации
(республика, край, область, округ) _____

в) район _____ г) город _____

д) населенный пункт _____
(село, поселок и т.п.)

е) улица (проспект, переулок и т.п.) _____

ж) N дома (владение) __ з) корпус (строение) __ и) квартира __

1.14. Сведения о документе, подтверждающем регистрацию по месту
жительства в Российской Федерации (для иностранного
гражданина или лица без гражданства; для гражданина России,
представившего документ, удостоверяющий личность, отличный
от паспорта гражданина Российской Федерации):

а) вид документа _____

б) серия _____ в) номер _____

г) кем и когда выдан _____

1.15. Дата регистрации по месту жительства, указанному в пункте
1.13 _____
(число, месяц, год)

1.16. Адрес прежнего места жительства

1.17. Дата регистрации по прежнему месту жительства, указанному в
пункте 1.16 _____
(число, месяц, год)

1.18. Страна постоянного проживания до прибытия в Российскую
Федерацию (для иностранного гражданина и лица без
гражданства) _____

1.19. Дата предполагаемого выезда за пределы Российской Федерации
(для иностранного гражданина и лица без гражданства) _____

(число, месяц, год)

1.20. Контактный телефон: код домашний служебный
2. Прошу выдать документ, подтверждающий присвоение
идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), в связи с <*>

2.1. утратой ранее выданного документа

2.2. необходимостью указания ИНН
в документах, подаваемых в
налоговый орган или иной орган

2.3. необходимостью сообщения ИНН источнику
выплаты доходов

2.4. иной причиной _____
(указать причину)

Подпись _____ дата _____
(число, месяц, год)

Заявление составил <*>: _____
(фамилия, имя, отчество)

ИНН

Копия документа, подтверждающего
полномочия законного или
уполномоченного представителя,
на _____ листах прилагается

_____ дата (число, месяц, год) (подпись)

Отметка о постановке на учет в налоговом органе и выдаче документа, подтверждающего присвоение идентификационного номера налогоплательщика (ИНН)	
1. Постановку на учет осуществил _____ (фамилия, инициалы инспектора)	
ИНН физического лица <input type="text"/>	
Дата постановки на учет _____ (число, месяц, год) (подпись инспектора)	
2. Документ выдал _____ (фамилия, инициалы инспектора)	
Дата выдачи _____ (число, месяц, год)	
Наименование документа _____	
Реквизиты документа _____	
	_____ (подпись инспектора)

<*> Соответствующий пункт отметить знаком "V".

<*> Указывается в случае составления настоящего заявления законным или уполномоченным представителем физического лица. В случае, если ИНН не указан, заполняется лист А "Сведения о законном или уполномоченном представителе физического лица".

Сведения о законном или уполномоченном
представителе физического лица

Фамилия, имя, отчество _____
Отношение к физическому _____
лицу, сведения о котором мать отец иное (нужное
указаны в разделе 1 _____ отметить
заявления _____ знаком "V")
Дата рождения _____
Место рождения _____

Пол: муж. жен. (нужное отметить знаком "V")

Гражданство _____
Вид документа, удостоверяющего личность _____
Серия и номер _____
Дата выдачи _____
Наименование органа и код подразделения, выдавшего документ _____

Адрес места жительства в Российской Федерации:
Почтовый индекс _____
Субъект Российской Федерации _____
Район _____
Город _____
Населенный пункт (село, поселок и т.д.) _____
Улица (проспект, переулок и т.д.) _____
N дома (владения) _____ N корпуса (строения) _____ N квартиры _____
Контактный телефон: код _____ домашний _____ служебный _____

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю

Подпись _____ дата __ __. __ __. __ __ __ __

**ПОРЯДОК
ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА О ВЫДАЧЕ
ДОКУМЕНТА, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО ПРИСВОЕНИЕ ИДЕНТИФИКАЦИОННОГО
НОМЕРА НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА (ИНН)**

1. Заявление физического лица о выдаче документа, подтверждающего присвоение идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) (далее - Заявление) заполняется физическим лицом, у которого возникла необходимость в получении указанного документа по одной из перечисленных в разделе 2 Заявления причин.

2. Заявление заполняется шариковой ручкой или чернилами синего или черного цвета. Все записи словами, цифрами или знаками необходимо делать аккуратно, четко, в строго отведенных зонах или на соответствующих линиях, предназначенных для заполнения данного пункта. При заполнении Заявления исправления не допускаются.

3. В адресной части Заявления указывается налоговый орган, в который представляется Заявление.

4. В разделе 1 "Сведения о физическом лице" указываются сведения о физическом лице, в отношении которого выдается документ, подтверждающий присвоение идентификационного номера налогоплательщика (ИНН). При этом следует учитывать следующее:

- фамилия, имя, отчество (пункты 1.1 - 1.3) указываются полностью, без сокращений, в соответствии с документом, удостоверяющим личность;

- в пункте 1.4 указывается пол физического лица путем проставления знака "V" в соответствующем квадрате;

- в пункте 1.5 дата рождения указывается в соответствии с записью в документе, удостоверяющем личность (свидетельстве о рождении ребенка в возрасте до 14 лет), при этом название месяца записывается словом;

- в пункте 1.6 место рождения указывается в точном соответствии с записями в документе, удостоверяющем личность (свидетельстве о рождении ребенка в возрасте до 14 лет).

Если предъявлен документ, удостоверяющий личность, в котором нет сведений о дате и месте рождения, то пункты 1.5 и 1.6 заполняются на основании свидетельства о рождении или другого документа, содержащего такие сведения;

- в пункте 1.7 указывается вид документа, удостоверяющего личность физического лица (паспорт, удостоверение личности, военный билет и т.п.), свидетельство о рождении ребенка в возрасте до 14 лет;

- в пунктах 1.8 - 1.11 указываются реквизиты документа, удостоверяющего личность, свидетельства о рождении ребенка в возрасте до 14 лет;

- в пункте 1.12 указывается название государства, гражданином которого является физическое лицо. При отсутствии гражданства записывается: "лицо без гражданства".

- в пункте 1.13 указывается адрес места жительства в Российской Федерации в соответствии с записью в паспорте или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства (если представлен не паспорт, а иной документ, удостоверяющий личность, свидетельство о рождении), с обязательным указанием почтового индекса;

- пункт 1.14 заполняется иностранными гражданами и лицами без гражданства, а также гражданами России в случае, если в пункте 1.7 Заявления указан не паспорт, а иной документ, удостоверяющий личность, свидетельство о рождении;

- в пункте 1.15 указывается дата регистрации (прописки) по указанному в пункте 1.13 адресу места жительства на основании записи в паспорте или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства (если представлен не паспорт, а иной документ, удостоверяющий личность, свидетельство о рождении), при этом название месяца записывается словом;

- в пункте 1.16 указывается адрес прежнего места жительства на основании записи в паспорте с обязательным указанием почтового индекса. Если заявителем представлен документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства, не содержащий адрес прежнего места жительства, то адрес прежнего места жительства записывается без документального подтверждения;

- в пункте 1.17 указывается дата регистрации (прописки) по указанному в пункте 1.16 адресу прежнего места жительства на основании записи в паспорте, при этом название месяца записывается словом. Если

заявителем представлен документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства, не содержащий дату регистрации по прежнему месту жительства, то дата регистрации записывается без документального подтверждения;

- пункт 1.18 заполняется иностранными гражданами и лицами без гражданства; указывается страна постоянного проживания до прибытия в Россию;

- пункт 1.19 заполняется иностранными гражданами и лицами без гражданства; указывается дата предполагаемого выезда за пределы Российской Федерации;

- в пункте 1.20 указывается номер телефона, по которому можно связаться с физическим лицом. При наличии домашнего и служебного телефонов указываются оба номера.

5. В разделе "2. Прошу выдать документ, подтверждающий присвоение идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) в связи с <*>" в одном из пунктов 2.1 - 2.4 в квадрате справа от названия причины следует отметить знаком "V" причину получения документа.

В пункте 2.4 кроме проставления знака "V" следует указать конкретную причину получения документа.

6. Заявление подписывается физическим лицом, которому выдается документ, подтверждающий присвоение идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) с проставлением даты заполнения Заявления.

7. При заполнении Заявления законным или уполномоченным представителем физического лица заполняется строка "Заявление составил:", в которой указывается фамилия, имя, отчество законного или уполномоченного представителя физического лица. Далее указывается ИНН вышеназванного лица (в случае если ИНН не указывается, представляются сведения по форме согласно листу А), а также количество листов копии документа, подтверждающего полномочия законного или уполномоченного представителя.

Указанные сведения подтверждаются подписью законного или уполномоченного представителя с проставлением даты.

8. Раздел "Отметка о постановке на учет в налоговом органе и выдаче документа, подтверждающего присвоение идентификационного номера налогоплательщика (ИНН)" заполняется инспектором налогового органа.

В пункте 1 раздела указываются фамилия и инициалы инспектора налогового органа, осуществившего постановку физического лица на учет, ИНН физического лица и дата его постановки на учет.

В пункте 2 раздела указываются фамилия и инициалы инспектора налогового органа, выдавшего документ, подтверждающий присвоение идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), дата выдачи документа, наименование выданного документа, его реквизиты, проставляется подпись инспектора налогового органа.

9. Лист А заполняется в случае, если законным или уполномоченным представителем физического лица не указан идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) в Заявлении.

Строки Листа А заполняются в соответствии с правилами заполнения соответствующих строк Заявления, установленными настоящим Порядком.

Строка "Отношение к физическому лицу, сведения о котором указаны в разделе 1 заявления" заполняется путем проставления знака "V" в соответствующем квадрате.

Лист А подписывается лицом, его заполнившим, с проставлением даты.

МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА
ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Настоящее свидетельство выдано в соответствии с положениями
Налогового кодекса Российской Федерации

физическому лицу _____
(фамилия, имя, отчество)

пол _____
дата рождения _____
(число, месяц, год)

место рождения _____
(указывается в точном соответствии с записью
в документе, удостоверяющем личность)

и подтверждает постановку физического лица на учет

(число, месяц, год постановки на учет)

в _____
(наименование налогового органа и его код)

--	--	--	--	--

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Свидетельство применяется во всех предусмотренных
законодательством случаях и предъявляется вместе с документом,
удостоверяющим личность физического лица и место его жительства на
территории Российской Федерации. Индивидуальными предпринимателями
дополнительно предъявляется Свидетельство о государственной
регистрации физического лица в качестве индивидуального
предпринимателя.

Свидетельство подлежит замене в случае если новое место
жительства физического лица расположено на территории,
подведомственной другому налоговому органу, изменения приведенных
в нем сведений, а также в случае его утраты.

Руководитель (заместитель
руководителя) налогового органа

(подпись, фамилия, имя, отчество)

М.П.

Титульный бланк налогового органа

(почтовый индекс, адрес, телефон)

N _____ "___" _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ
ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА ПО МЕСТУ ЕГО ЖИТЕЛЬСТВА

Уважаемый(ая) _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу _____
(почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город,

_____ населенный пункт, улица (проспект, переулок и т.д.),
N дома (владение), корпус (строение), квартира)

_____ (наименование налогового органа и его код)
сообщает, что в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и на основании сведений _____

_____ содержащихся в _____,
(наименование документа, его реквизиты)

Вы поставлены на учет _____ в качестве _____
(состоите на учете с) (число, месяц, год)

_____ (ОГРНИП <*> _____)

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Вам выдано Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации серия _____ N _____, которое применяется во всех предусмотренных законодательством случаях и предъявляется вместе с документом, удостоверяющим личность физического лица и место его жительства на территории Российской Федерации. Индивидуальными предпринимателями дополнительно предъявляется Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя <*>.

В случае необходимости Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации можно получить в налоговом органе по месту жительства при предъявлении документа, удостоверяющего личность, документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства (в случае предъявления удостоверяющего личность документа, отличного от паспорта), и настоящего Уведомления.

Дни и часы приема: _____ Контактный телефон _____ <***>

Руководитель (заместитель руководителя)
налогового органа _____
М.П. _____ (подпись, фамилия, инициалы)

<*> Включается при формировании Уведомления для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.

<***> Включается при формировании Уведомления для физических лиц, получивших Свидетельство.

<****> Включается при формировании Уведомления для физических лиц, не получивших Свидетельство.

Титульный бланк налогового органа

(почтовый индекс, адрес, телефон)
N _____ "___" _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
О СНЯТИИ С УЧЕТА В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ
ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА

Уважаемый(ая) _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающий(ая) по адресу _____
(почтовый индекс, субъект Российской
Федерации, район, город,

населенный пункт, улица (проспект, переулок и т.д.),
N дома (владение), корпус (строение), квартира)

ИНН:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

_____ (наименование налогового органа и его код)

--	--	--	--	--	--

сообщает, что на основании сведений _____,
содержащихся в _____,

(наименование документа, его реквизиты)

Вы сняты с учета _____ в налоговом органе по месту
(число, месяц, год)
нахождения

(недвижимого имущества, транспортного средства, участка
недр, предоставленного в пользование, по месту

_____ осуществления деятельности, установленной пунктом 2
статьи 346.26 Налогового кодекса Российской Федерации)

Руководитель (заместитель руководителя)
налогового органа

М.П.

_____ (подпись, фамилия,
инициалы)