

**ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О состоянии и мерах по улучшению  
похоронного обслуживания в городе Москве**

Правительство Москвы отмечает, что предоставление ритуальных услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" и Законом города Москвы от 4 июня 1997 г. N 11 "О погребении и похоронном деле в городе Москве".

Из бюджета города Москвы на постоянной основе финансируются расходы на содержание и благоустройство мест захоронений, оказание услуг по погребению в рамках комплексных программ мер социальной защиты жителей Москвы.

Территории городских кладбищ, а также некоторые захоронения на кладбищах являются объектами культурного наследия, правоотношения по которым регулируются действующим законодательством об объектах культурного наследия.

За счет средств городского бюджета проводится реконструкция и модернизация объектов похоронного назначения в соответствии с адресными инвестиционными программами города Москвы.

Вместе с тем в сфере оказания ритуальных услуг населению есть проблемы, в том числе: нехватка мест, свободных для захоронения, которые выбирают члены семьи умершего, слишком высокие цены на предоставляемые ритуальные услуги.

В целях улучшения похоронного обслуживания населения в городе Москве Правительство Москвы постановляет:

1. Считать основными задачами в сфере погребения и похоронного дела на период до 2010 года:
  - создание для населения условий, позволяющих реализовать возможность выбора места захоронения усопших близких, в том числе путем строительства городских ритуальных комплексов;
  - внедрение новых подходов к организации работы по уходу за местами захоронений на договорных отношениях с ответственными за захоронения лицами;
  - повышение информированности населения и защита прав и законных интересов лиц, осуществляющих погребение умерших;
  - обеспечение предоставления гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе всеми городскими специализированными службами по вопросам похоронного дела;
  - повышение эффективности взаимодействия органов власти города Москвы, городских специализированных служб по вопросам похоронного дела и других городских организаций путем создания Центральной городской диспетчерско-справочной службы ритуального обслуживания населения на базе модернизации единой автоматизированной системы похоронной отрасли (далее - ЕАС "Ритуал");
  - создание условий по недопущению неправомерного получения и распространения информации о фактах смерти и ее использования юридическими и физическими лицами за вознаграждение;
  - обеспечение надлежащего содержания и благоустройства территорий городских кладбищ и оказание всех необходимых услуг по уходу за захоронениями;
  - повышение эффективности использования бюджетных средств, выделяемых на строительство, реконструкцию, содержание и благоустройство объектов похоронного назначения;
  - проведение инвентаризации мест захоронений с поэтапным внедрением электронного паспорта захоронения на всех московских кладбищах и определение порядка использования брошенных захоронений.
2. Утвердить:
  - 2.1. Порядок организации похоронного дела в городе Москве (приложение 1).
  - 2.2. Правила работы кладбищ и крематориев города Москвы, порядок их содержания (приложение 2).
  - 2.3. Перечень кладбищ и крематориев города Москвы (приложение 3).
3. Департаменту финансов города Москвы при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год рассматривать возможность уточнения показателей

плана по заявке Департамента потребительского рынка и услуг города Москвы с учетом имеющихся финансовых ресурсов бюджета города Москвы.

4. Увеличить с 1 марта 2008 г. до 9000 руб. размер материальной помощи лицам, производившим погребение умерших лиц, не работавших на день смерти и не являвшихся пенсионерами, не работавших пенсионеров, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 196 дней беременности.

5. Установить с 1 марта 2008 г. суммарную стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе, в размере 10000 руб.

6. Департаменту финансов города Москвы при внесении изменений в Закон города Москвы от 5 декабря 2007 г. N 47 "О бюджете города Москвы на 2008 год" предусматривать средства Департаменту социальной защиты населения города Москвы на финансирование расходов для реализации пунктов 4 и 5 настоящего постановления в объеме 350 млн.руб.

7. Москомархитектуре совместно с префектурами административных округов города Москвы, Департаментом земельных ресурсов города Москвы и Департаментом потребительского рынка и услуг города Москвы на основании технического задания, подготовленного Департаментом потребительского рынка и услуг города Москвы, провести расчет потребности в местах захоронений до 2025 года и внести в установленном порядке предложения о создании новых мест захоронений в границах города Москвы для погребения урн с прахом после кремации и расширении административно-хозяйственных (технических) зон существующих кладбищ (приложение 3), а также о создании новых городских ритуальных комплексов (включая трупохранилища) с учетом МГСН 4.11-97 "Здания, сооружения и комплексы похоронного назначения", исключив использование под эти цели озелененных территорий общего пользования, в том числе территорий природного комплекса и особо охраняемых природных территорий.

8. Согласиться с предложением Департамента потребительского рынка и услуг города Москвы о создании Центральной городской диспетчерско-справочной службы ритуального обслуживания населения путем модернизации ЕАС "Ритуал", являющейся общегородской информационной системой в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 29 сентября 2004 г. N 1923-РП "Об обеспечении промышленной эксплуатации Единой автоматизированной системы похоронной отрасли (ЕАС "Ритуал")" (далее - ЦДС).

9. Департаменту потребительского рынка и услуг города Москвы:

9.1. Разработать среднесрочную программу развития похоронного дела в городе Москве на 2009-2011 гг. и представить ее на утверждение Правительства Москвы в первом полугодии 2008 г.

9.2. Совместно с Департаментом здравоохранения города Москвы и ГУВД по г. Москве до 1 июля 2008 г. разработать и представить на утверждение Правительства Москвы регламент функционирования ЦДС (далее - Регламент) и порядок взаимодействия оператора и пользователей системы.

9.3. При модернизации ЕАС "Ритуал" и разработке Регламента предусмотреть:

- информационное взаимодействие ЦДС с комплексной автоматизированной системой управления деятельностью Станции скорой и неотложной медицинской помощи имени А.С. Пучкова, системой "Медицина

катастроф", комплексной автоматизированной системой дежурных частей города Москвы (в части оперативного получения информации об умерших (погибших) гражданах);

- информационное взаимодействие ЦДС с городскими специализированными службами по вопросам похоронного дела при оформлении и регистрации заказов на организацию похорон с использованием уникального идентификационного номера каждого умершего (погибшего);

- ответственность за неправомерное использование информации об умерших (погибших) гражданах юридическими и физическими лицами за вознаграждение.

9.4. Во II квартале 2008 г. разработать и представить на согласование генеральному конструктору ГЦП "Электронная Москва" и в Управление информатизации города Москвы технико-экономическое обоснование и техническое задание на модернизацию и развитие ЕАС "Ритуал", обеспечивающие выполнение функций, определенных пунктами 9.2 и 9.3 настоящего постановления.

9.5. До 31 июля 2008 г. представить предложения в Департамент экономической политики и развития города Москвы о целесообразности согласования отдельных видов услуг, выполняемых ГУП "Ритуал" на платной основе.

9.6. Во втором полугодии 2008 г. проработать вопрос о предоставлении гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе городскими специализированными службами по вопросам похоронного дела на конкурсной основе с формированием лотов по принципу территориального деления города Москвы в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005

г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

9.7. Во втором полугодии 2008 г. подготовить предложения о внесении изменений и дополнений:

- в статью 9 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" в части увеличения суммы возмещения из федерального бюджета стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе;

- в Уголовный кодекс Российской Федерации о привлечении к уголовной ответственности должностных лиц, обладающих в силу профессиональной деятельности информацией о фактах смерти, за предоставление ритуальным организациям или частным лицам данной информации за вознаграждение, а также об установлении уголовной ответственности за предложение вознаграждения или подкуп должностного лица, обладающего в силу профессиональной деятельности информацией о фактах смерти, с целью получения соответствующей информации;

- в Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 128-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" в части включения в перечень видов деятельности, на осуществление которых требуются лицензии, деятельности по оказанию отдельных видов ритуальных услуг.

9.8. Для подготовки предложений об изменении объемов финансирования на предоставление гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе представлять на согласование в Департамент экономической политики и развития города Москвы экономически обоснованную стоимость услуг, входящих в гарантированный перечень.

9.9. В III квартале 2008 г. разработать и утвердить в установленном порядке временный порядок опекунов над брошенными захоронениями, провести эксперимент на одном из старых кладбищ и по итогам эксперимента доложить Мэру Москвы в I квартале 2009 г.

9.10. Совместно с ГУП "Ритуал" осуществлять подбор земельных участков на территории Московской области для создания новых мест захоронений.

9.11. Размещать в сети Интернет на официальных веб-ресурсах органов исполнительной власти города Москвы и городских организаций, входящих в систему городских порталов, информацию из ЦДС для населения, в том числе о порядке предоставления гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе.

9.12. Обеспечивать изготовление, монтаж и демонтаж социальной рекламы (социально значимой городской рекламы) в сфере похоронного обслуживания в городе Москве в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 4 декабря 2006 г. N 2499-РП "О распространении социальной рекламы и социально значимой городской рекламы в городе Москве".

9.13. Обеспечивать в установленном порядке размещение государственного заказа на проведение работ по содержанию и благоустройству городских кладбищ.

9.14. Направлять в Департамент финансов города Москвы заявки для включения в среднесрочный финансовый план (п.3) средств на содержание и благоустройство городских кладбищ.

9.15. До 31 декабря 2008 г. подготовить и представить на рассмотрение Правительства Москвы проект распорядительного документа об изменении вида Государственного унитарного предприятия города Москвы по специализированному обслуживанию населения "Ритуал" на казенное предприятие.

9.16. Совместно с Управлением Роспотребнадзора по городу Москве проработать кладбищенский период, после которого возможно захоронение в существующую могилу.

9.17. Проработать вопрос о возможности заключения договоров аренды с организациями, оказывающими ритуальные услуги, в том числе по приему заказов на организацию похорон, на нежилые помещения в медицинских учреждениях и трупохранилищах на срок не менее 5 лет и внести предложения в Департамент имущества города Москвы во II квартале 2008 г.

9.18. При участии ГУП "Ритуал" и Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Российский государственный университет туризма и сервиса" в III квартале 2008 г. подготовить предложения о внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 4 августа 1998 г. N 611 "Об аттестации приемщиков заказов (агентов) специализированных служб по вопросам похоронного дела".

9.19. При участии ГУП "Ритуал" и Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Российский государственный университет туризма и сервиса" в III квартале 2008 г. внести предложения о разработке и создании многоуровневой системы подготовки кадров в сфере похоронного обслуживания в городе Москве.

10. Управлению информатизации города Москвы по заявке Департамента потребительского рынка и услуг города Москвы после представления в установленном порядке всех необходимых документов, предусмотренных приложением 4 к постановлению Правительства Москвы от 30 августа 2005 г. N 651-ПП "О ходе реализации Городской целевой программы "Электронная Москва" и задачах

на 2006-2007 г.", включить в план мероприятий Городской целевой программы "Электронная Москва" на 2009 год работы по модернизации и развитию ЕАС "Ритуал".

11. Департаменту земельных ресурсов города Москвы осуществлять государственную регистрацию прав собственности города Москвы на подобранные и выкупленные в установленном порядке земельные участки для создания новых мест захоронений на территории Московской области.

12. Согласиться с предложением ГУП "Ритуал" об оформлении заказов на захоронения с заключением договора о предоставлении места для захоронения на кладбищах города Москвы и об осуществлении ухода за ним.

13. ГУП "Ритуал":

13.1. Принимать заказы на захоронение (перезахоронение), кремацию от городских специализированных служб по вопросам похоронного дела или лиц, осуществляющих погребение умерших (погибших), только через ЦДС.

13.2. Разработать типовую форму договора о предоставлении места для захоронения на кладбищах города Москвы и об осуществлении ухода за ним и приступить к его заключению на новые захоронения с 1 января 2009 г.

13.3. До 31 декабря 2009 г. обеспечить переоформление имущественных прав на все объекты имущества с учетом изменения вида ГУП "Ритуал" на казенное предприятие.

13.4. Ежегодно до 1 января начиная с 2009 года представлять в отраслевые учебные заведения и центры заявки на обучение и повышение квалификации рабочих кадров и специалистов ГУП "Ритуал" с разбивкой по профессиям и количеству и два раза в год - отчет в Департамент потребительского рынка и услуг города Москвы о количестве рабочих кадров и специалистов, прошедших обучение и повышение квалификации в сфере ритуальных услуг.

13.5. Осуществлять поэтапное внедрение электронного паспорта захоронения на городских кладбищах при оформлении заказов на захоронения.

13.6. До 31 декабря 2008 г. обеспечить разработку проектов организации санитарно-защитных зон для кладбищ с обоснованием возможности их сокращения в целях организации работы по проведению новых захоронений.

13.7. Содержать в надлежащем состоянии объекты исторического и воинского некрополя, а также архитектурно-художественные надгробия, отнесенные к объектам культурного наследия, и выявленные объекты культурного наследия, находящиеся на территории кладбищ города Москвы.

14. Согласиться с предложением Департамента потребительского рынка и услуг города Москвы и ГУП "Ритуал" о создании линии оперативной связи с населением ГУП "Ритуал" для рассмотрения обращений и жалоб граждан на работу кладбищ (далее - линия оперативной связи ГУП "Ритуал").

15. Просить ОАО "МГТС" обеспечить выделение легко запоминающегося телефонного номера для организации линии оперативной связи ГУП "Ритуал".

16. Префектурам административных округов города Москвы:

16.1. Обеспечить финансирование содержания и уборки прилегающих к кладбищам территорий и подъездных путей, входящих в состав административных округов, за счет средств, предусматриваемых в бюджете города Москвы префектурам административных округов на соответствующие цели.

16.2. Оказывать содействие ГУП "Ритуал" при проведении мероприятий в дни массовых посещений кладбищ.

16.3. Оказывать содействие Департаменту потребительского рынка и услуг города Москвы в доведении до сведения населения информации о деятельности городских специализированных служб по вопросам похоронного дела, предоставлении гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе, телефоне линии оперативной связи ГУП "Ритуал".

17. Комитету рекламы, информации и оформления города Москвы оказывать организационное содействие в размещении социальной рекламы (социально значимой городской рекламы) (п.9.12) на объектах наружной рекламы в соответствии с правовыми актами города Москвы.

18. Просить Главное управление внутренних дел по городу Москве обеспечить контроль за соблюдением хозяйствующими субъектами требований нормативных правовых актов Российской Федерации и города Москвы и привлечение в установленном порядке к административной ответственности, в том числе в соответствии с Законом города Москвы от 21 ноября 2007 г. N 45 "Кодекс города Москвы об административных правонарушениях".

19. Пресс-службе Мэра и Правительства Москвы оказывать содействие Департаменту потребительского рынка и услуг города Москвы в информировании населения в средствах массовой информации о перечне городских специализированных служб по вопросам похоронного дела,

предоставлении гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе, телефоне линии оперативной связи ГУП "Ритуал".

20. Внести следующие изменения в постановление Правительства Москвы от 30 июня 1998 г. N 520 "О мерах по реализации Закона города Москвы "О погребении и похоронном деле в городе Москве" (в редакции постановлений Правительства Москвы от 22 декабря 1998 г. N 1007, от 27 ноября 2001 г. N 1058-ПП, от 7 марта 2006 г. N 159-ПП):

20.1. Изложить пункт 2.1 приложения 4 к постановлению в следующей редакции:

"2.1. Экспертный совет состоит из представителей Департамента потребительского рынка и услуг города Москвы, православной, иудейской и мусульманской религиозных конфессий, ГУВД по г. Москве, Департамента здравоохранения города Москвы, Департамента социальной защиты населения города Москвы, префектур административных округов города Москвы, Управления Роспотребнадзора по городу Москве, Управления Федеральной антимонопольной службы по Москве и Московской области, некоммерческих организаций похоронного обслуживания населения и ГУП "Ритуал".

Персональный состав Экспертного совета определяет руководитель Департамента потребительского рынка и услуг города Москвы."

20.2. В дефисе четвертом пункта 2.3 приложения 4 к постановлению слово "закрытом" исключить.

20.3. В пункте 2.4 приложения 4 к постановлению слова "заместитель руководителя Департамента потребительского рынка и услуг" заменить словами "руководитель Департамента потребительского рынка и услуг города Москвы или его заместитель".

20.4. В пункте 3.2 приложения 4 к постановлению цифры "1.3.4., 1.3.5. и" исключить.

21. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 12 апреля 2005 г. N 200-ПП "Об основных направлениях развития бытового обслуживания населения в городе Москве до 2008 года" (в редакции постановлений Правительства Москвы от 29 августа 2006 г. N 647-ПП и от 11 сентября 2007 г. N 802-ПП), исключив из приложения 2 к постановлению пункт 9 "Ритуальные услуги".

22. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 17 октября 1995 г. N 843 "О состоянии и мерах по улучшению похоронного обслуживания в г. Москве" (в редакции постановлений Правительства Москвы от 2 июня 1998 г. N 433, от 30 июня 1998 г. N 520, от 11 августа 1998 г. N 619, от 26 декабря 2000 г. N 1035, от 27 апреля 2004 г. N 267-ПП, от 20 сентября 2005 г. N 718-ПП), исключив из пункта 2.1 слова "Управления ценовой и налоговой политики".

23. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 26 марта 2002 г. N 213-ПП "О создании мест семейных (родовых) захоронений", исключив из пункта 2.2 приложения к постановлению слова "в соответствии с размерами, указанными в п.1.3 настоящего Порядка".

24. Признать утратившими силу:

24.1. Пункты 2.1, 2.2, 2.3, 9 постановления; приложения 1, 2, 3 к постановлению; пункты 1.3.2, 1.3.4, 1.3.5, дефис третий пункта 1.3.7, дефисы второй и пятый пункта 2.3, пункты 3.3, 3.4 и состав Экспертного совета по вопросам похоронного дела в городе Москве приложения 4 к постановлению Правительства Москвы от 30 июня 1998 г. N 520 "О мерах по реализации Закона города Москвы "О погребении и похоронном деле в городе Москве" (в редакции постановлений Правительства Москвы от 22 декабря 1998 г. N 1007, от 27 ноября 2001 г. N 1058-ПП, от 7 марта 2006 г. N 159-ПП).

24.2. Пункты 11, 13.3, 16, 24.1 постановления и приложения 4, 5, 6, 7, 8 к постановлению Правительства Москвы от 17 октября 1995 г. N 843 "О состоянии и мерах по улучшению похоронного обслуживания в г. Москве" (в редакции постановлений Правительства Москвы от 2 июня 1998 г. N 433, от 30 июня 1998 г. N 520, от 11 августа 1998 г. N 619, от 26 декабря 2000 г. N 1035, от 27 апреля 2004 г. N 267-ПП, от 20 сентября 2005 г. N 718-ПП).

24.3. Пункт 1.3, абзац второй пункта 1.4 и абзац второй пункта 3.2 приложения к постановлению Правительства Москвы от 26 марта 2002 г. N 213-ПП "О создании мест семейных (родовых) захоронений".

25. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра Правительства Москвы, руководителя Департамента потребительского рынка и услуг города Москвы Малышкова В.И.

О ходе выполнения постановления доложить Мэру Москвы в первом полугодии 2009 г.

**П.п. Мэр Москвы**

**Ю.М.Лужков**

**Порядок организации**  
**похоронного дела в городе Москве**

1. Общие положения

1.1. Организация похоронного дела в городе Москве осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" и Законом города Москвы от 4 июня 1997 г. N 11 "О погребении и похоронном деле в городе Москве".

1.2. Руководство и организацию похоронного обслуживания населения в городе Москве, реализацию единой политики Правительства Москвы в этой сфере, координацию деятельности организаций, оказывающих ритуальные услуги населению, осуществляет Департамент потребительского рынка и услуг города Москвы.

1.3. В целях осуществления общественного контроля за деятельностью в сфере похоронного дела и в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" при Департаменте потребительского рынка и услуг города Москвы создан Экспертный совет по вопросам похоронного дела в городе Москве (далее - Экспертный совет).

1.4. В органах ЗАГС, осуществляющих государственную регистрацию смерти, в медицинских учреждениях, районных управлениях социальной защиты населения и других заинтересованных организациях и учреждениях размещается информация о работе Центральной городской диспетчерско-справочной службы ритуального обслуживания населения (далее - ЦДС) и телефон линии оперативной связи с населением ГУП "Ритуал" для рассмотрения обращений и жалоб граждан на работу кладбищ (далее - линия оперативной связи ГУП "Ритуал").

2. Термины и определения

Погребение - обрядовые действия по захоронению тела (останков) человека после его смерти (в соответствии с обычаями и традициями, существующими на территории города Москвы, не противоречащими санитарным, экологическим и иным нормам и правилам).

Погребение может осуществляться путем предания тела (останков) умершего (погибшего) земле (захоронение в могилу, склеп), огню (кремация с последующим захоронением урны с прахом), воде (захоронение в воду в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации).

Захоронение - предание земле (помещение в склеп) тела (останков) умершего (погибшего), праха умершего (погибшего) после кремации земле или в нишу колумбария.

Закрытые кладбища - кладбища, на которых осуществляются только родственные захоронения, а также захоронения на созданных семейных (родовых) и сервисных участках в существующих границах кладбищ.

Кремация - предание огню тела умершего (погибшего).

Предметы ритуала - похоронные принадлежности: гробы, венки, гирлянды и букеты из искусственных и живых цветов, ленты, постели, покрывала, саваны, тапочки, нарукавные повязки, подушечки для наград, фото на керамике или других материалах, траурные портреты и прочие предметы, используемые при проведении обряда погребения.

Подготовка тела умершего (погибшего) к погребению - комплекс работ, направленных на сохранение (бальзамирование), восстановление внешнего вида (косметическую обработку) тела, а также его санитарную обработку.

Цинковый гроб - специальный ящик, включающий в себя собственно гроб, цинковый вкладыш и транспортировочный контейнер.

Опайка цинковых гробов - технологический процесс, обеспечивающий герметизацию цинкового гроба для транспортировки в соответствии с санитарными, таможенными и иными требованиями.

Транспортировка тел умерших (погибших) для сохранения - доставка тел службами трупоперевозок городских специализированных служб по вопросам похоронного дела или службой трупоперевозки Станции скорой и неотложной медицинской помощи имени А.С. Пучкова до трупохранилища (морга).

Катафальные перевозки - транспортировка тел умерших (погибшего) или предметов ритуала в церковь, мечеть, на кладбище, в крематорий или в иное место, указанное лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего), с сопровождающими лицами или без них, а также обратная их доставка.

Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего), - лицо, которому умерший (погибший) при жизни в письменной форме или при свидетелях поручил осуществить его погребение, либо супруг, близкие родственники или иные лица, осуществляющие погребение при отсутствии волеизъявления умершего (погибшего).

### 3. Ритуальные услуги

3.1. Перечень ритуальных услуг, предоставляемых населению в городе Москве, определен в Законе города Москвы от 4 июня 1997 г. N 11 "О погребении и похоронном деле в городе Москве" (ст.5).

3.2. В перечень ритуальных услуг, предоставляемых в городе Москве, входят следующие виды деятельности:

3.2.1. Прием заказа и заключение договора (в том числе агентские услуги приемщиков заказов (агентов) городских специализированных служб по вопросам похоронного дела) на организацию похорон.

3.2.2. Оказание услуг по захоронению и перезахоронению.

3.2.3. Оказание услуг по кремации.

3.2.4. Оформление прав пользования участками для создания семейных (родовых) захоронений.

3.2.5. Транспортировка тел (останков) умерших (погибших).

3.2.6. Изготовление и опайка цинковых гробов.

3.2.7. Санитарная и косметическая обработка тел.

3.2.8. Бальзамирование.

3.2.9. Изготовление гробов (кроме цинковых) и урн для захоронения праха.

3.2.10. Изготовление и установка надмогильных сооружений и склепов.

3.2.11. Производство иных похоронных принадлежностей.

3.2.12. Оформление надписей на памятниках и мемориальных досках.

3.2.13. Изготовление и крепление фотокерамических изделий на памятниках.

3.2.14. Уход за местами погребения и захоронения.

3.3. В соответствии с Законом города Москвы от 4 июня 1997 г. N 11 "О погребении и похоронном деле в городе Москве" прием заказа и заключение договора (в том числе агентские услуги приемщиков заказов (агентов) городских специализированных служб по вопросам похоронного дела) на организацию похорон, оказание услуг по захоронению и перезахоронению, оказание услуг по кремации, оформление прав пользования участками для создания семейных (родовых) захоронений, транспортировка тел (останков) умерших (погибших) и услуги по изготовлению и опайке цинковых гробов оказывают только городские специализированные службы по вопросам похоронного дела.

3.4. На оказание ритуальных услуг, кроме изготовления и опайки цинковых гробов, может заключаться прижизненный договор.

### 4. Порядок создания городских специализированных служб по вопросам похоронного дела

4.1. Городские специализированные службы по вопросам похоронного дела, на которые в соответствии с Законом города Москвы от 4 июня 1997 г. N 11 "О погребении и похоронном деле в городе Москве" и настоящим постановлением возлагается обязанность по оказанию ритуальных, обрядовых, юридических, а также иных видов услуг, связанных с погребением умерших (погибших), создаются и осуществляют свою деятельность в предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации организационно-правовых формах.

4.2. Доля участия города Москвы в уставном капитале городских специализированных служб по вопросам похоронного дела определяется законодательством Российской Федерации и города Москвы.

4.3. Создание городских специализированных служб по вопросам похоронного дела осуществляется путем присвоения статуса городской специализированной службы по вопросам похоронного дела на конкурсной основе.

4.4. Конкурс проводится Департаментом потребительского рынка и услуг города Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы

4.5. После проведения конкурса Департамент потребительского рынка и услуг города Москвы вносит проект правового акта Правительства Москвы о создании специализированной службы по вопросам похоронного дела с участием организации - победителя конкурса.

При этом доля участия города Москвы в уставном капитале создаваемого хозяйственного общества определяется правовым актом, но не должна быть менее установленной законодательством Российской Федерации и города Москвы.

## 5. Требования к хозяйствующим субъектам, оказывающим ритуальные услуги

5.1. Городские специализированные службы по вопросам похоронного дела, осуществляющие прием заказа и заключение договора (в том числе агентские услуги приемщиков заказов (агентов) городских специализированных служб по вопросам похоронного дела) на организацию похорон, должны:

5.1.1. Иметь на праве собственности, аренды или другом законном основании помещения (похоронные бюро, пункты приема заказов и т.д.), специально оборудованные и отвечающие установленным требованиям, в которых осуществляется прием заказов на организацию похорон и оказание иных ритуальных услуг.

В случае, если арендуемые помещения находятся в собственности города Москвы, то оформить их использование в установленном порядке.

5.1.2. Автоматизировать все рабочие места на каждом пункте приема заказов, учитывая возможность доступа и передачи информации в ЦДС, созданную на базе модернизации Единой автоматизированной системы похоронной отрасли (ЕАС "Ритуал").

5.1.3. Организовать работу по выполнению заказов на захоронение и оказание других ритуальных услуг согласно Регламенту функционирования ЦДС.

5.1.4. При оформлении заказов на ритуальные услуги без использования контрольно-кассовой техники заполнять бланки строгой отчетности, утвержденные в установленном порядке.

Указывать уникальный идентификационный номер умершего (погибшего) в соответствии с требованиями Регламента функционирования ЦДС.

5.1.5. Обеспечивать необходимое количество катафальных и малокатафальных автобусов, отвечающих утвержденным требованиям.

5.1.6. Обеспечивать своевременное оформление и переоформление правоустанавливающих документов на использование нежилых помещений (п.5.1.1).

5.2. Городские специализированные службы по вопросам похоронного дела обязаны предоставлять лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего), гарантированный перечень услуг по погребению, оказываемый на безвозмездной основе, в установленном порядке.

В случае отказа заказчика от указанного права ритуальные услуги предоставляются на платной основе по свободным ценам (тарифам), устанавливаемым городскими специализированными службами по вопросам похоронного дела.

5.3. Юридические лица, не имеющие статуса городской специализированной службы по вопросам похоронного дела, и индивидуальные предприниматели для оказания ритуальных услуг (кроме осуществляемых городскими специализированными службами по вопросам похоронного дела) и реализации предметов ритуала могут осуществлять свою деятельность через магазины похоронных принадлежностей, мастерские по изготовлению надмогильных сооружений, участки по обслуживанию и иные объекты.

5.4. На каждом объекте ритуального обслуживания должна быть размещена вывеска, указывающая фирменное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, адрес места нахождения и режим работы.

5.5. Хозяйствующие субъекты, оказывающие ритуальные услуги, должны разместить на доступном для потребителя месте:



- гарантированный перечень услуг по погребению на безвозмездной основе и сведения о порядке его предоставления (городские специализированные службы по вопросам похоронного дела);
  - обозначение стандартов, обязательным требованиям которых должны соответствовать услуги (работы);
  - сроки оказания услуг (выполнения работ);
  - гарантийные сроки, если они установлены;
  - цены на оказываемые услуги (выполняемые работы), а также на используемые при этом материалы, запасные части и фурнитуру исполнителя (обозначенные на их образцах) и сведения о порядке и форме оплаты;
  - адрес и телефон Департамента потребительского рынка и услуг города Москвы, линии оперативной связи ГУП "Ритуал", префектуры административного округа и управы района города Москвы по месту нахождения объекта;
  - образцы (модели) изготавливаемых изделий и (или) альбомы и журналы с образцами изделий и т.п.;
  - перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании услуг (выполнении работ) в соответствии с федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации;
  - Закон Российской Федерации "О защите прав потребителей",  
Правила бытового обслуживания населения в Российской Федерации;
  - Правила работы кладбищ и крематориев города Москвы, порядок их содержания.
- 5.6. На доступном для потребителя месте должна также находиться и предоставляться потребителю по его требованию книга отзывов и предложений.
- 5.7. Хозяйствующие субъекты, оказывающие ритуальные услуги, должны соблюдать требования, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.
- За несоблюдение указанных требований к ним применяются административные наказания и иные меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы.
- 5.8. Основаниями для лишения организации статуса городской специализированной службы по вопросам похоронного дела являются:
- несоблюдение установленных требований к специализированным службам, в том числе непредоставление гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе взамен выплаты социального пособия на погребение;
  - грубые или неоднократные нарушения законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов города Москвы в сфере погребения и похоронного дела;
  - установление фактов получения от должностных лиц за вознаграждение информации о фактах смерти или предложения вознаграждения или подкуп должностного лица, обладающего в силу профессиональной деятельности информацией о фактах смерти, с целью получения соответствующей информации;
  - снижение доли города менее пределов, установленных законодательством города Москвы;
  - фактическое прекращение деятельности по оказанию ритуальных услуг в течение шести месяцев.
- 5.9. Вопрос о лишении организации статуса городской специализированной службы по вопросам похоронного дела вносится для рассмотрения на Экспертный совет органами государственной власти города Москвы, контролирующими и правоохранительными органами.
- 5.10. На основании протокола заседания Экспертного совета Департамент потребительского рынка и услуг города Москвы в установленном порядке представляет на рассмотрение Правительства Москвы проект правового акта о лишении организации статуса городской специализированной службы по вопросам похоронного дела.

## 6. Лица, осуществляющие погребение умерших (погибших)

- 6.1. В соответствии с Законом города Москвы от 4 июня 1997 г. N 11 "О погребении и похоронном деле в городе Москве" каждый гражданин при жизни вправе в письменной форме или при свидетелях поручить какому-либо конкретному лицу осуществить его погребение.
- В письменном поручении должен быть определен обряд погребения, место и форма погребения.
- 6.2. В случае отсутствия прижизненного волеизъявления лица об осуществлении его погребения каким-либо конкретным лицом либо если лицо, которому поручено погребение, отказалось от его исполнения, осуществить организацию погребения умершего (погибшего) имеют право в первую очередь: супруг, дети, родители, внуки.

6.3. В случае отсутствия родственников первой очереди либо их отказа от осуществления организации погребения во вторую очередь имеют право на совершение данных действий: бабушка, дедушка, полнородные и неполнородные братья и сестры умершего (погибшего).

6.4. В случае отсутствия родственников первой и второй очереди и законного представителя осуществить организацию погребения умершего (погибшего) имеет право иное лицо, личность которого удостоверена предъявлением паспорта.

6.5. Прием заказа и заключение договора на организацию похорон (далее - заказ на погребение) осуществляется городскими специализированными службами по вопросам похоронного дела через приемщиков заказов (агентов) этих служб, аттестованных в установленном порядке.

6.6. В случае отсутствия лиц, взявших на себя обязанности по организации похорон (при погребении неопознанных, невостребованных и лиц, не имеющих родственников), погребение осуществляется городскими специализированными службами по вопросам похоронного дела в порядке, установленном Правительством Москвы.

## 7. Порядок предоставления городскими специализированными службами по вопросам похоронного дела гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе

7.1. Гарантированный перечень услуг на безвозмездной основе предоставляется городскими специализированными службами по вопросам похоронного дела супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего).

Захоронение (кремация с последующим захоронением урны с прахом) производится только на московских кладбищах и крематориях, находящихся в составе ГУП "Ритуал".

7.2. Гарантированный перечень услуг по погребению на безвозмездной основе включает в себя:

7.2.1. Оформление документов, необходимых для погребения:

- оформление заказа на приобретение и доставку предметов похоронного ритуала (гроб, покрывало, тапочки и т.д.);
- оформление заказа на катафальную перевозку;
- оформление заказа на осуществление захоронения (кремации).

7.2.2. Предоставление и доставка гроба и других предметов ритуала, необходимых для погребения:

- гроб, обитый тканью;
- покрывало хлопчатобумажное;
- тапочки похоронные;
- доставка предметов ритуала (в морг или домой) в один адрес, включая погрузочно-разгрузочные работы.

7.2.3. Перевозка тела (останков) умершего (погибшего) на кладбище (в крематорий):

- предоставление катафального автобуса для перевозки гроба с телом умершего (погибшего) из дома или морга к месту захоронения (кремации) на одном катафалке в один конец;

7.2.4. Погребение тела (кремация с последующей выдачей урны с прахом и ее захоронение):

- рытье могилы для гроба и комплекс работ по захоронению на вновь отведенном или родственном участке;
- предоставление и установка регистрационного знака с надписью (Ф.И.О. погребенного, год рождения, год смерти);
- кремация умершего (погибшего) (включая предоставление ритуального зала для прощания);
- захоронение урны с прахом в землю или предоставленную нишу открытого колумбария с установкой регистрационного знака.

7.3. Стоимость гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе не работавших на день смерти пенсионеров, получавших пенсию в органах социальной защиты населения Москвы, складывается из средств:

- Пенсионного фонда Российской Федерации в размере социального пособия на погребение, установленного федеральным законодательством (на момент утверждения настоящего Порядка - 1 000 рублей);

- бюджета города Москвы в размере материальной помощи, предусмотренной лицам, производившим погребение умерших (погибших), в рамках Комплексной программы мер социальной защиты жителей Москвы, ежегодно утверждаемой Правительством Москвы, или отдельными нормативными актами Правительства Москвы.

7.4. Полностью за счет средств бюджета города Москвы предоставляется гарантированный перечень услуг по погребению на безвозмездной основе граждан, не работавших на день смерти и не являвшихся пенсионерами, а также мертворожденных детей по истечении 196 дней беременности.

Стоимость гарантированного перечня услуг по погребению устанавливается отдельными нормативными актами Правительства Москвы.

7.5. Стоимость гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе умерших (погибшего) работающих граждан и несовершеннолетних членов семей работающих граждан складывается из средств Государственного фонда социального страхования Российской Федерации в размере социального пособия на погребение, установленного федеральным законодательством (на момент утверждения настоящего Порядка - 1 000 рублей).

7.6. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе, производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего (погибшего) или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего).

7.7. Гражданам, получившим гарантированные услуги по погребению на безвозмездной основе, социальное пособие на погребение, установленное статьей 10 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", а также материальная помощь на погребение умерших (погибшего) за счет средств бюджета города Москвы не выплачивается.

7.8. Оформление услуг (п.7.2) производят приемщики заказов (агенты) городских специализированных служб по вопросам похоронного дела в местах оформления заказов на погребение.

## 8. Организация обслуживания населения

### 8.1. Агентские услуги.

8.1.1. Агентские услуги включают в себя консультативную помощь лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение (заказчику), в том числе по порядку предоставления гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе взамен ритуального пособия на погребение и оформление заказа на погребение.

8.1.2. Заказчик должен завершить весь процесс погребения умершего (погибшего) от получения врачебного свидетельства о смерти до захоронения.

8.1.3. Агент должен иметь удостоверение с личной фотографией и присвоенным номером агента.

8.1.4. Заказ на ритуальные услуги оформляется при предъявлении лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего), паспорта.

8.1.5. Паспортные данные лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего), подлежат внесению в ЦДС.

8.1.6. Оформление заказа от городских специализированных служб по вопросам похоронного дела осуществляется через ЦДС в соответствии с Регламентом функционирования ЦДС.

При оформлении заказа используется уникальный идентификационный номер умершего (погибшего).

8.1.7. Обращение за получением свидетельства о смерти производится в органы ЗАГС в соответствии с территориальным делением города Москвы.

### 8.2. Транспортировка тел умерших (погибших).

8.2.1. Транспортировка тел умерших (погибших) в морги из лечебных учреждений, не имеющих моргов, умерших на дому, на улице или в общественном месте для определения причин смерти и по социальным показателям осуществляется бесплатно службой трупоперевозки Станции скорой и неотложной медицинской помощи имени А.С.Пучкова и службами трупоперевозок городских специализированных организаций по вопросам похоронного дела, имеющими специально оборудованный транспорт и договор с Департаментом здравоохранения города Москвы.

Во всех остальных случаях транспортировка тел умерших (погибших) осуществляется на платной основе городскими специализированными службами по вопросам похоронного дела.

8.2.2. Транспортировка тел умерших (погибших) для сохранения в трупохранилища и морги осуществляется специально оборудованным и обработанным транспортом только при наличии врачебного свидетельства (справки) о смерти или гербового свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС на основании врачебного свидетельства о смерти.

8.2.3. Сопроводительный лист должен быть оформлен в трех экземплярах, один из которых передается заказчику, второй - в городскую специализированную службу по вопросам похоронного дела, третий - в морг (трупохранилище).

8.2.4. В моргах патолого-анатомических учреждений, трупохранилищах заполняется журнал учета приема и выдачи трупов, утвержденный Департаментом здравоохранения города Москвы.

8.2.5. Гарантируется нахождение тел умерших (погибших) в моргах и трупохранилищах бесплатно до семи суток с момента установления причины смерти в случае, если родственники или иное лицо, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего), извещены о смерти, а в случае поиска близких родственников либо законного представителя умершего (погибшего) этот срок может быть увеличен до четырнадцати дней.

8.2.6. Транспортировка тела умершего (погибшего) за пределы Московского региона транспортом общего пользования (железнодорожным, авиационным, автомобильным или иными видами транспорта) допускается только в герметично опаянном цинковом гробу. Справки на вывоз тел умерших (погибших) в цинковых гробах выдает Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Москве (далее - Управление Роспотребнадзора по городу Москве).

8.2.7. Катафальные перевозки допускается осуществлять только катафальным транспортом - специальными или приспособленными для этих целей транспортными средствами, отвечающими установленным требованиям.

8.3. Подготовка тел умерших (погибших) к погребению.

8.3.1. Подготовку тел умерших (погибших) к погребению имеют право осуществлять лица со средним специальным или высшим медицинским образованием и (или) лица, имеющие стаж работы санитарями морга 1 год и более.

8.3.2. Бальзамирование тела умершего (погибшего) может производиться только после получения врачебного свидетельства о смерти. Мероприятия по подготовке тела умершего (погибшего) к погребению могут производиться как в жилом помещении, где находится умерший (погибший), так и в трупохранилищах, моргах, патолого-анатомических отделениях городских лечебно-профилактических учреждений, иных медицинских учреждений, а также судебно-медицинских моргов.

8.4. Изготовление гробов.

8.4.1. Опайка цинковых гробов производится при наличии у заказчика свидетельства о смерти, выданного органом ЗАГС, и справки Управления Роспотребнадзора по городу Москве.

По завершении опайки цинкового гроба городская специализированная служба по вопросам похоронного дела, осуществившая ее, выдает заказчику справку о невлложении.

8.4.2. Справка о невлложении - документ установленного образца, подтверждающий, что в момент опайки в цинковый гроб не были вложены посторонние предметы (наркотики, оружие, иные вещи, изъятые из оборота или ограниченно оборотоспособные).

8.4.3. Ответственность за опайку цинкового гроба и оформление справки о невлложении несет руководитель городской специализированной службы по вопросам похоронного дела, выдавший справку.

8.5. Розничная торговля предметами ритуала.

8.5.1. Розничная торговля предметами ритуала осуществляется в магазинах похоронных принадлежностей, похоронных бюро, похоронных домах, городских ритуальных комплексах и иных стационарных объектах похоронного назначения.

8.5.2. Розничная торговля предметами ритуала на объектах мелкорозничной сети (павильонах, киосках, лотках, и т.д.), в том числе торговля по образцам (надмогильные сооружения), на территории города Москвы вне предприятий, предусмотренных пунктом 8.5.1, не допускается, за исключением торговли на территориях кладбищ и прилегающих к ним территориях.

8.5.3. На территориях кладбищ осуществляется розничная торговля предметами ритуала в местах, отведенных ГУП "Ритуал", а на прилегающих территориях - на основании разрешений на право размещения объектов мелкорозничной торговли предметами ритуала, выдаваемых префектурами административных округов города Москвы (управами районов города Москвы, если такие полномочия переданы им префектами административных округов города Москвы) в соответствии со схемами размещения объектов.

8.5.4. Схемы размещения объектов мелкорозничной торговли предметами ритуала на территориях, прилегающих к кладбищам, утверждаются префектами административных округов города Москвы по представлению управ районов города Москвы.

## **Правила работы кладбищ и крематориев города Москвы, порядок их содержания**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила работы кладбищ и крематориев города Москвы, порядок их содержания разработаны в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Законом города Москвы от 4 июня 1997 г. N 11 "О погребении и похоронном деле в городе Москве", СанПиН 2.1.1279-03 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения".

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" (ст.15), Законом города Москвы от 4 июня 1997 г. N 11 "О погребении и похоронном деле в городе Москве" (ст.24, 25) кладбища и крематории в городе Москве по принадлежности могут быть только государственными и являются объектами государственной собственности города Москвы.

1.3. Земельные участки и иные объекты недвижимости для создания кладбищ и крематориев предоставляются в установленном порядке ГУП "Ритуал".

1.4. Проведение работ по содержанию и благоустройству кладбищ, а также работ по содержанию объектов исторического и воинского некрополя и объектов культурного наследия осуществляется организациями, определенными Департаментом потребительского рынка и услуг города Москвы в установленном порядке.

Финансирование указанных работ осуществляется за счет средств бюджета города Москвы, благотворительных взносов юридических и физических лиц.

1.5. Кладбища и крематории города Москвы входят в состав ГУП "Ритуал" как структурные подразделения.

Генеральный директор ГУП "Ритуал" назначает на каждое кладбище и каждый крематорий руководителя, который действует на основании устава ГУП "Ритуал" и настоящих Правил (далее - администрация кладбища и крематория).

1.6. Кладбища и крематории открыты для посещений ежедневно с мая по сентябрь - с 9 до 19 часов и с октября по апрель - с 9 до 17 часов. Захоронения умерших на кладбищах и в колумбариях производятся ежедневно с 10 до 17 часов, а оформление заказов на кремацию в крематориях - с 9 до 19 часов.

1.7. Территории кладбищ и крематориев разделяются на участки.

1.8. Земельный участок для захоронения умершего или урны с прахом отводится по установленным нормам. В пределах отведенного земельного участка после захоронения могут устанавливаться надмогильные сооружения в порядке, определенном настоящими Правилами.

1.9. Настоящие Правила не распространяются на захоронения, осуществляемые на кладбищах Московской области, не входящих в состав ГУП "Ритуал".

### 2. Порядок захоронения и кремации, эксгумации останков

2.1. Свободное захоронение - предание земле умершего (погибшего) на вновь отводимом для захоронения участке земли (где ранее захоронение не производилось) кладбища.

Родственное захоронение - предание земле умершего (погибшего) на участке земли кладбища, где ранее уже производилось захоронение супруга или близких родственников (дети, родители, усыновленные, усыновители, полнородные и неполнородные братья и сестры, внуки, бабушка, бабушка), или на свободном месте, имеющемся на данном участке.

Брошенное захоронение - захоронение, за которым не осуществляется уход свыше 20 лет, и отсутствуют архивные данные об ответственных за захоронение лицах или ответственные за захоронение лица отказываются от ухода за местом захоронения.

Городской ритуальный комплекс - здания и сооружения для проведения обрядов, в том числе прощания с умершими (погибшими).

Склеп - подземное или заглубленное в земле сооружение, часть здания или сооружения, для погребения.

Саркофаг - модульное, сборное надземное сооружение для захоронения урн с прахом.

Сервисные участки - благоустроенные, специально оборудованные, в том числе надмогильными сооружениями, участки под захоронения.

2.2. Захоронение или кремация умершего (погибшего) производится в соответствии с санитарными правилами не ранее чем через 24 часа после наступления смерти при предъявлении гербового свидетельства о смерти или в более ранние сроки в случае чрезвычайных ситуаций по разрешению медицинских органов после оформления заказа на организацию похорон.

2.3. Заказы на подготовку могил на родственниках участках и/или закрытых для свободного захоронения кладбищах оформляются администрациями кладбищ. Администрации кладбищ передают данные в Центральную городскую диспетчерско-справочную службу ритуального обслуживания населения в установленном порядке.

При этом определяется возможность производства захоронения на конкретном участке и стоимость услуг по подготовке могилы на участках кладбищ, закрытых для свободного захоронения.

Время захоронения или кремации по согласованию с заказчиком устанавливается при оформлении заказа.

2.4. Отвод земельных участков для захоронения на новых кладбищах производится администрацией кладбища на основании оформленных заказов через Центральную городскую диспетчерско-справочную службу ритуального обслуживания населения.

2.5. Вновь отводимые земельные участки под захоронения должны иметь следующие размеры:

2.5.1. Под захоронение тела в гробу:

- на старых участках кладбищ - 1,0 x 2,0 м, а при наличии возможности земельный участок может быть увеличен до размера - 1,5 x 2,0 м или 1,8 x 2,0 м);

- на кладбищах, свободных для захоронения - 1,8 x 2,0 м.

2.5.2. Под захоронение урны с прахом:

- на всех кладбищах - на основе договора.

2.5.3. Под семейное (родовое) захоронение:

- при наличии возможности на усмотрение администрации кладбища.

2.6. На новых кладбищах или прирезанных участках захоронения производятся в последовательном порядке по действующей нумерации подготовленных могил.

2.7. Захоронение умершего (погибшего) в существующую могилу разрешается по прошествии нормативного срока с момента предыдущего захоронения в соответствии с санитарными нормами по разрешению администрации кладбища при подаче письменного заявления гражданина, на которого зарегистрировано захоронение, в установленном порядке, а в случае, если с момента предыдущего захоронения прошло менее нормативного срока - по согласованию с Управлением Роспотребнадзора по городу Москве.

На свободном месте родственного участка захоронение разрешается администрацией кладбища по письменному заявлению лиц, ответственных за захоронения, находящиеся на этом участке, в установленном порядке.

Захоронение урн с прахом в землю на родственниках участках разрешается администрацией кладбища (крематория) и производится по заявлению граждан, на которых зарегистрировано захоронение в установленном порядке, по истечении кладбищенского периода в соответствии с СанПиН 2.1.1279-03 "Гигиенические требования к размещению, обустройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения".

2.8. Допускается предоставление земельных участков на московских кладбищах для создания семейных (родовых) захоронений под будущие погребения, в том числе с оформлением участков с соответствующими надмогильными сооружениями.

2.9. Допускается оказание услуг по захоронению на сервисных участках кладбища.

2.10. При отсутствии архивных документов захоронения в могилы или на свободные места в оградах производятся с разрешения администрации кладбища на основании письменных заявлений близких родственников (степень их родства должна быть подтверждена соответствующими документами) при предъявлении гражданами документов, подтверждающих захоронения на этом кладбище.

Захоронение в могилу, входящую в перечень объектов культурного наследия, не допускается.

2.11. При захоронении на могильном холме устанавливается знак с указанием фамилии, имени и отчества умершего (погибшего), даты смерти и регистрационного номера.

2.12. Каждое захоронение на кладбище регистрируется в журнале установленной формы с указанием номера участка захоронения (колумбария), могилы (ниши), а также лица, ответственного за захоронение.

Журнал произведенных захоронений является документом строгой отчетности и хранится в архиве ГУП "Ритуал" бессрочно.

С лицом, ответственным за захоронение, ГУП "Ритуал" может заключать договор о предоставлении места для захоронения и об осуществлении ухода за ним.

2.13. Одновременно с договором о предоставлении места для захоронения на кладбищах города Москвы и об осуществлении ухода за ним ответственному за захоронение лицу оформляется удостоверение (электронный паспорт) на захоронение.

Перерегистрация захоронения (перезаключение договора) на другое лицо возможна только с согласия лица, ответственного за захоронение, и рассматривается в каждом отдельном случае ГУП "Ритуал" через администрацию кладбищ.

2.14. Ответственному за захоронение лицу предоставляется право принимать решения о том, кто в дальнейшем будет погребен на данном участке, в случае, если лицо является супругом или близким родственником умершего (погибшего) - дети, родители, усыновленные, усыновители, полнородные и неполнородные братья и сестры, внуки, бабушка, бабушка.

В случае, если ответственное за захоронение лицо не является супругом или близким родственником умершего (погибшего), то решение о дальнейших захоронениях принимается на основании заявления лица, ответственного за захоронение, с учетом предыдущих захоронений, архивных данных по степени родства комиссией ГУП "Ритуал".

На семейных (родовых) участках, на которых не производились захоронения, решение о переоформлении договора на другое лицо принимается ГУП "Ритуал" на основании заявления лица, которому предоставлен участок под семейные (родовые) захоронения.

2.15. Кремация умершего (погибшего) производится на основании оформленного заказа и при наличии гербового свидетельства о смерти. Каждая кремация регистрируется в книге установленной формы с указанием даты и времени кремации, фамилии кремируемого. Книга учета кремаций является документом строгой отчетности и хранится в архиве ГУП "Ритуал" бессрочно.

2.16. Выдача урны с прахом для захоронения производится, как правило, через 24 часа после кремации при предъявлении паспорта лица, оформившего кремацию и договора на захоронение урны.

Одновременно выдается справка о кремации. В случае, если лицо, оформившее кремацию, по каким-либо причинам не может лично завершить процесс погребения, то передача прав на совершение данного действия допускается другому лицу в соответствии с действующим законодательством. За счет средств заказчика возможна доставка урн с прахом к месту захоронения (домой).

2.17. Захоронение урны с прахом производится при предъявлении гербового свидетельства о смерти, справки о кремации, разрешения администрации кладбища, крематория на предоставление места для захоронения. Для захоронения урны с прахом в колумбарии администрация кладбища или колумбария предоставляет нишу в бессрочное пользование.

2.18. Для покрытия расходов, связанных с эксплуатацией зданий, в которых располагаются колумбарии, открытых колумбариев и саркофагов администрация ГУП "Ритуал" устанавливает ежегодную плату за каждую нишу. В этом случае захоронение урны с прахом в колумбарии и саркофаге производится на договорной основе между ГУП "Ритуал" и лицом, ответственным за захоронение.

2.19. Допускается оформление в администрации кладбища заказа на приобретение ниш в колумбариях, саркофагах и склепах для будущих захоронений.

2.20. Захоронения в родственную нишу других урн производятся по письменному заявлению ответственного за захоронение лица только с разрешения администрации кладбища или крематория с соответствующей записью в книге учета захоронений при наличии удостоверения (электронного паспорта) ответственного за захоронение.

2.21. Прах кремированных хранится в крематории в течение одного года со дня кремации. При этом сорок дней прах хранится в крематории бесплатно, а оставшийся срок - по ставкам, установленным ГУП "Ритуал".

За три месяца до истечения указанного срока администрация крематория обязана письменно известить лицо, которому выдан документ о кремации.

По истечении одного года администрация крематория имеет право захоронить прах (без урны) в место общего захоронения невостребованных прахов.

При захоронении праха в могилу невостребованных прахов администрация крематория составляет акт и делает запись в кремационных карточках. Изъятие праха из места захоронения невостребованных прахов не допускается.

2.22. Эксгумация останков погребенного с целью их перезахоронения допускается по обращению лица, ответственного за захоронение, при получении положительного решения ГУП "Ритуал" с учетом требований санитарных правил и норм на основании заключения Управления Роспотребнадзора по городу Москве и других государственных органов в установленном законодательством порядке не ранее одного года с момента погребения умершего.

2.23. Изъятие урн с прахом умерших (погибших) из мест захоронений (земельный участок, ниша колумбария или саркофага, склепа) для последующего захоронения в другом месте производится с разрешения ГУП "Ритуал" по обращению ответственного за захоронение лица.

2.24. Работы по эксгумации (изъятию) погребенных и захоронению останков (праха) умерших (погибших) производится работниками специализированного подразделения ГУП "Ритуал", осуществляющего эксгумацию. Оплата работ по эксгумации (изъятию) производится за счет ответственного за захоронение лица.

2.25. Эксгумация останков (праха) из могил, входящих в перечень объектов культурного наследия, не допускается.

### 3. Изготовление и установка надмогильных сооружений

3.1. Все работы на кладбище, связанные с установкой надмогильных сооружений, могут производиться только с разрешения администрации кладбища.

Для получения разрешения на установку надмогильного сооружения заявитель обращается с заявлением на имя генерального директора ГУП "Ритуал" в администрацию кладбища.

Разрешение выдается администрацией кладбища путем визирования заявления лица, ответственного за захоронение.

3.2. Оформление заказов на изготовление, установку, окраску, ремонт и демонтаж оград и надмогильных сооружений, выполнение скульптурных работ, высечение барельефов, изготовление и реставрацию надписей на надмогильных сооружениях, изготовление и крепление на надмогильных сооружениях фотокерамических и других изделий, осуществление ухода за местом захоронения, снятие надгробия производится с разрешения администрации кладбища.

Изготовление и установка надмогильных сооружений (оград, памятников, цветников и т.д.) должны осуществляться с учетом архитектурно-ландшафтной среды каждого кладбища.

3.3. Обращаться в администрацию кладбища за разрешением на установку надмогильных сооружений имеет право только лицо, ответственное за захоронение.

3.4. Надмогильные сооружения (памятники, ограды, цветники, цоколи и др.) на могилах устанавливаются или заменяются на другие с письменного разрешения администрации кладбища или крематория при предъявлении документов на их изготовление (приобретение) путем визирования заявления лица, ответственного за захоронение.

Установка надмогильных сооружений на могилах, входящих в перечень объектов культурного наследия, либо полная или частичная замена существующих надмогильных сооружений, входящих в перечень объектов культурного наследия, допускается только на основании разрешения, оформленного в установленном порядке органом охраны объектов культурного наследия.

3.5. Надмогильные сооружения устанавливаются в пределах отведенного земельного участка. Сооружения, установленные за пределами отведенного земельного участка, подлежат сносу администрацией кладбища.

3.6. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших (погибших). Допускается нанесение надписей на надмогильных сооружениях и подготовка их к будущим захоронениям.

3.7. Установленные гражданами (организациями) надмогильные сооружения (памятники, цветники и др.) являются их собственностью.

3.8. По обращению граждан надмогильные сооружения могут быть застрахованы страховой организацией на случай их утраты или повреждения в результате стихийных бедствий, пожара и противоправных действий третьих лиц.

3.9. ГУП "Ритуал" и администрация кладбища за установленные надмогильные сооружения материальной ответственности не несут.



3.10. Виновные в хищении, повреждении и разрушении надмогильных сооружений лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

#### 4. Обязанности администрации кладбища и крематория

4.1. Ответственность за организацию похоронного обслуживания на кладбище и в крематории, а также за санитарное состояние территории кладбища и крематория возлагается на администрацию кладбища и крематория, которая обязана обеспечить:

- своевременную подготовку могил, захоронение умерших (погибших), урн с прахом, подготовку регистрационных знаков;
- работу поливочного водопровода, общественных туалетов, освещения, систематическую уборку дорожек общего пользования, проходов и других участков хозяйственного назначения (кроме могил), своевременный вывоз мусора;
- соблюдение установленных норм и Правил захоронения и кремации;
- содержание в надлежащем порядке братских могил и могил, находящихся под охраной государства, и других захоронений, на которые выделяется бюджетное финансирование;
- сохранность и содержание в надлежащем состоянии мест захоронений, надмогильных сооружений и архитектурно-художественных надгробий, являющихся объектами культурного наследия и признанных таковыми в установленном порядке;
- предоставление гражданам напрокат инвентаря для ухода за могилой под залог его стоимости;
- выполнение прочих требований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

4.2. Администрация кладбища вправе обеспечить следующие дополнительные услуги:

- приобретение, изготовление и установка (демонтаж) надмогильных сооружений;
- изготовление и крепление на надмогильных сооружениях фотокерамических и металлических изделий;
- выполнение скульптурных работ;
- ремонт и реставрация надмогильных сооружений;
- архитектурно-ландшафтное оформление могил;
- уход за местом захоронения.

Обеспечение администрацией кладбища дополнительных услуг на объектах культурного наследия допускается только на основании разрешения, оформленного в установленном порядке органом охраны объектов культурного наследия.

4.3. Имущественные и другие споры между гражданами и администрацией кладбища разрешаются в установленном законодательством порядке.

#### 5. Содержание могил, надмогильных сооружений и ниш в колумбариях

5.1. Ответственное за захоронение лицо обязано содержать надмогильные сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник, необходимые сведения о захоронениях) в надлежащем состоянии.

5.2. В случае если за могилой не осуществляется уход в течение длительного периода времени (не менее 20 лет), администрация кладбища имеет право с участием представителей ГУП "Ритуал" сформировать комиссию, которая составит акт о состоянии могилы для признания ее брошенной.

Если в архивных книгах кладбища имеются сведения об ответственном за захоронение лице, оно письменно оповещается о необходимости осуществлять уход за могилой и обратиться в администрацию кладбища.

5.3. В случае установления историко-культурной ценности неухоженной могилы обеспечивается ее сохранность в соответствии с законодательством об охране и использовании памятников истории и культуры, за ней осуществляется уход работниками кладбища за счет выделяемых средств из бюджета города Москвы.

#### 6. Правила посещения кладбищ и крематориев

6.1. На территории кладбища и крематория посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

6.2. На территории кладбища и крематория запрещается:

- водить собак, пасти домашних животных, ловить птиц и зверей;

- разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн, проводить вырубку деревьев и кустарников без письменного разрешения администрации кладбища и крематория;
- находиться на территории кладбища и крематория после его закрытия;
- производить раскопку грунта, оставлять запасы строительных и других материалов;
- заниматься коммерческой деятельностью без соответствующего разрешения ГУП "Ритуал".

6.3. В случае нарушения посетителями кладбища и крематория положений пунктов 6.1 и 6.2 настоящих Правил они привлекаются к административной ответственности в установленном порядке.

## 7. Правила движения транспортных средств по территории кладбища и крематория

7.1. Въезд на территорию кладбища и крематория автотранспортных средств возможен только с разрешения администрации кладбища и крематория.

7.2. Катафальное транспортное средство имеет право бесплатного проезда на территорию кладбища и крематория.

7.3. Катафальные транспортные средства должны иметь пропуска установленного образца, выдаваемые ГУП "Ритуал".

Условиями выдачи пропуска являются:

- регистрация транспортного средства в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- соответствие установленным требованиям по эксплуатации и обслуживанию катафального транспорта.

7.4. Допускается движение транспортных средств по территории кладбища и крематория на платной основе в пределах утвержденных ГУП "Ритуал" схем движения и стоянок транспортных средств.

Въезд (ввоз) надмогильных сооружений на территорию кладбища и крематория производится на платной основе.

7.5. Посетители-инвалиды первой и второй группы имеют право бесплатного проезда на территорию кладбища и крематория на личном автотранспорте.

7.6. Скорость движения транспортных средств не должна превышать 10 км/час.

## Приложение 3 к постановлению Правительства Москвы от 8 апреля 2008 г. N 260-ПП «Перечень кладбищ и крематориев города Москвы»

1. Алексеевское	- просп.Мира, вл.132
2. Алтуфьевское	- 85-й км МКАД
3. Бабушкинское	- Ярославское ш., вл.52
4. Богородское	- ул.Краснобогатырская, д.81
5. Борисовское	- ул.Борисовские пруды, д.4
6. Бусиновское	- ул.Бусиновская горка, вл.1
7. Бутовское	- Южное Бутово, 36-й км Курской ж/д
8. Ваганьковское	- ул.Сергея Макеева, д.15
9. Ваганьковское, Армянский участок	- ул.Декабрьская, д.10
10. Введенское	- ул.Наличная, д.1
11. Вешняковское	- ул.Юности, д.17
12. Владыкинское	- ул.Станционная, вл.8а
13. Востряковское (Центральное)	- ул.Озерная, д.47
14. Востряковское (Северное)	- ул.Озерная, д.47
15. Головинское	- Головинское ш., д.13а
16. Гольяновское	- ул.Курганская, д.11
17. Даниловское (Центральное)	- 4-й Рошинский пр., д.30
18. Даниловское (мусульманское)	- 2-й Рошинский пр., д.10
19. Долгопрудненское (Центральное)	- Московская обл., Долгопрудный, Лихачевский пр., д.1

- |  |   |
|--|---|
| 20. Долгопрудненское (Южное)           | - Московская обл., Долгопрудный, Лихачевский пр., д.1                           |
| 21. Домодедовское                      | - Московская обл., Домодедовский р-н, п/о Чурилково, дер.Истомиха               |
| 22. Донское                            | - ул.Орджоникидзе, д.4  |
| 23. Захарьинское                       | - дер.Захарьино, ул.Шоссейная, Южное Бутово                                     |
| 24. Зеленоградское (Центральное)       | - Зеленоград, пр-д 4921, д.3 стр.1, дер.Ржавки                                  |
| 25. Зеленоградское (Северное)          | - Зеленоград, пр-д 710, д.19, стр.1   |
| 26. Ивановское                         | - ул.Сталеваров, д.30   |
| 27. Измайловское                       | - Измайловский пр., вл.30   |
| 28. Калитниковское                     | - Б.Калитниковский пр., д.11  |
| 29. Капотненское                       | - 1-й Капотненский пр., д.11  |
| 30. Качаловское                        | - Северное Бутово, МКР-5, ул.Старокачаловская, вл.8а                            |
| 31. Котляковское                       | - ул.Деловая, д.20а   |
| 32. Кузьминское                        | - ул.Академика Скрябина, д.19   |
| 33. Кузьминское (мусульманское)        | - ул.Академика Скрябина, д.19   |
| 34. Кунцевское                         | - ул.Рябиновая, д.1   |
| 35. Леоновское                         | - 1-ая ул.Леонова, вл.8   |
| 36. Лианозовское                       | - 83-й км МКАД  |
| 37. Люблинское                         | - ул.Ставропольская, д.74а  |
| 38. Медведковское                      | - ул.Заповедная, вл.7а  |
| 39. Митинское                          | - 6-й км Пятницкого ш.  |
| 40. Миусское                           | - ул.Сущевский вал, вл.19   |
| 41. Никольское                         | - Зеленоград, Московский просп. (дер.Ржавки)                                    |
| 42. Николо-Архангельское (Центральное) | - Носовихинское ш., д.16  |
| 43. Николо-Архангельское (Восточное)   | - Носовихинское ш., д.16  |
| 44. Новодевичье                        | - Лужнецкий пр., д.2  |
| 45. Ореховское                         | - Шипиловский пр., д.45   |
| 46. Орловское                          | - дер.Орловка, ул.Староорловская, пос.Западный, Боровское ш., 4-й км за МКАД    |
| 47. Останкинское                       | - Прудовый пр., вл.11   |
| 48. Перепечинское*                     | - Московская обл., Солнечногорский р-н, п/о Перепечино, 32-км Ленинградского ш. |
| 49. Перловское                         | - 93-й км МКАД  |
| 50. Перовское                          | - ул.Кетчерская, д.20   |
| 51. Покровское                         | - ул.Подольских курсантов, стр.24   |
| 52. Преображенское                     | - ул.Преображенский вал, д.17а  |
| 53. Пятницкое                          | - Дроболитейный пер., вл.3  |
| 54. Раевское                           | - Олонцкий пр., вл.2  |
| 55. Рогожское                          | - ул.Войтовича, д.31а   |
| 56. Рождественское                     | - 1-я Муравская ул., вл.39  |
| 57. Рублевское                         | - пос.Рублево, Рублевское ш., 2-й км за МКАД                                    |
| 58. Старо-Марковское                   | - Дмитровское ш., вл.124а   |
| 59. Старо-Покровское                   | - ул.Дорожная, вл.12/8  |
| 60. Троекуровское                      | - ул.Рябиновая, д.24  |
| 61. Троице-Лыковское                   | - ул.Твардовского, д.12., корп.3  |
| 62. Химкинское                         | - Новосходненское ш., д.1   |
| 63. Хованское                          | - Московская обл., Ленинский р-н,   |

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| (Центральное)            | п/о "Мосрентген", 21-й км Киевского ш.                                   |
| 64. Хованское (Северное) | - Московская обл., Ленинский р-н, п/о "Мосрентген", 21-й км Киевского ш. |
| 65. Хованское (Западное) | - Московская обл., Ленинский р-н, п/о "Мосрентген", 21-й км Киевского ш. |
| 66. Черкизовское         | - ул.Черкизовская, д.15  |
| 67. Черкизовское         | - Проектируемый пр. N 536, д.1, Ленинградское ш., пос.Подрезково         |
| 68. Черневское           | - Северное Бутово, дер.Чернево   |
| 69. Щербинское           | - Московская обл., ст.Щербинка Курской ж/д                               |
| 70. Ясеновское           | - Новоясеновский просп., д.46  |
| 71. Ястребковское        | - Московская обл., Одинцовский р-н                                       |
- - кладбище, открытое для свободных захоронений

[http://www.mos.ru/wps/portal!/ut/p/c1/jY7LDolwFEQ\\_6d6WWtzallcQTI1V2g1pDCEYHi6MiX8vrFyJziwnM2fAwezRP7vWP7pp9D1U4HjNTyLSYUoR9YYhVQqIEnmAjM655XV5oCZmGSFbHhGkPGVif84wUcE\\_bfyiHf5oX5a36\\_QIX9kv02lowlILP5ykyGfOUQeRLEKCKoLtm9ZfX3AftIU3Zi7RUJXW/dl2/d1/L3dJVkvd0xNQUJrQUVrQSEhL1IcCchKRjFOQUEhIS82XzZUQkVRN0gyMDBRNTQwMkREMENEQkszMES3LzdfNIRCRVE3SDlwMFE1NDAYREqWQ0RCSzMwVDM!/?nID=6\\_6TBEQ7H200Q5402DD0CDBK3042&cID=6\\_6TBEQ7H200Q5402DD0CDBK3042&documentId=108850#7\\_6TBEQ7H200Q5402DD0CDBK30T3](http://www.mos.ru/wps/portal!/ut/p/c1/jY7LDolwFEQ_6d6WWtzallcQTI1V2g1pDCEYHi6MiX8vrFyJziwnM2fAwezRP7vWP7pp9D1U4HjNTyLSYUoR9YYhVQqIEnmAjM655XV5oCZmGSFbHhGkPGVif84wUcE_bfyiHf5oX5a36_QIX9kv02lowlILP5ykyGfOUQeRLEKCKoLtm9ZfX3AftIU3Zi7RUJXW/dl2/d1/L3dJVkvd0xNQUJrQUVrQSEhL1IcCchKRjFOQUEhIS82XzZUQkVRN0gyMDBRNTQwMkREMENEQkszMES3LzdfNIRCRVE3SDlwMFE1NDAYREqWQ0RCSzMwVDM!/?nID=6_6TBEQ7H200Q5402DD0CDBK3042&cID=6_6TBEQ7H200Q5402DD0CDBK3042&documentId=108850#7_6TBEQ7H200Q5402DD0CDBK30T3)